

دليل دورات مؤسسة ابني نفسك للتنمية



WWW.ABNINAFSAK.COM



INFO@ABNINAFSAK.COM



+2 01283014442

مؤسسة ابني نفسك للتنمية

بيت خبرة تأسس مطلع عام 2010 بإشراف أكاديمي مباشر من مجموعة من افضل خبراء التدريب والاستشارات من كبرى الجامعات العربية والدولية والخبراء المهنيين والفنيين المتميزين.

رؤيتنا

إن رؤية مؤسسة ابني نفسك للتنمية هي بتبؤ الريادة في التميز والإبداع، والتعليم الموجه بالتدريب في إعداد قادة المستقبل في المجالات المختلفة ومقابلة الاحتياجات التدريبية بطرح برامج ومؤتمرات مهنية ودورات تدريبية وورش عمل متكاملة عالية الجودة وبالريادة في الأبحاث العلمية الإبداعية والتعبير الخلاق وبالمشاركة الفعالة مع الجهات الحكومية والخاصة لتحقيق التنمية الثقافية للموارد البشرية.

"ركيزتنا في مؤسسة ابني نفسك للتنمية تدعيم مهنية التدريب والتنمية البشرية."

هدفنا

تقديم سلسلة متكاملة من الخبرات والخدمات التدريبية والاستشارية للأفراد والمؤسسات بأداء ملتزم وفعال يتسم بالتميز والإهتمام. معززين بذلك ريادة مؤسسة ابني نفسك للتنمية في نشر وتبادل الخبرات العالمية .

الجودة

قيمنا في مؤسسة ابني نفسك للتنمية تمثل لنا منارات ترشدنا في عملنا ونؤمن بأن الجودة تأتي في المقام الأول ونحن ملتزمون بهذه القيم الأساسية وبتزويد عملائنا بخدمات عالية الجودة وبمستوى خدمة للعملاء لا يمكن مضاهاتها ، وتضمن المؤسسة وجود بيئة علمية وعملية ترعى النمو الفكري وتلتزم بالتميز على جميع المستويات التعليمية والتدريبية والإبداعية وحض جميع المتدربين على التفوق وتنمية قدرات اتخاذ القرارات وإصدار الأحكام الرشيدة.

"نلتزم في مؤسسة ابني نفسك للتنمية بالتميز على جميع المستويات التعليمية والتدريبية والإبداعية وحض جميع المتدربين على التفوق وتنمية القدرة على إصدار الأحكام والقرارات."

رسالتنا

رسالتنا في مؤسسة ابني نفسك للتنمية هي تقديم الخبرات المتخصصة التي استمدت تجربتها من الاحتكاك المهني المباشر بالمؤسسات العالمية وتقديمها للجهات طالبة الخدمة التدريبية والاستشارية. وتبني (المهنية) في المؤسسة على تقديم خدمات تدريبية واستشارية متميزة ذات جودة عالية تفوق توقعات عملائنا وتمكنهم من التفوق وزيادة قدراتهم التنافسية وتحقيق العالمية في الاداء. نحن في مؤسسة ابني نفسك للتنمية معنيون بتقديم نموذج رفيع المستوى للأداء.





معايرنا في التدريب:

- مدرّبين محترّفين في جميع المجالات التي نقدمها من أعرّق الجامعات والمنظمات الدولية
- بيئة تدريبية تحفيزية تتوفر فيها مكونات وتقنيات وكافة أدوات التدريب الحديث
- تطبيق طرق التعليم والتدريب التفاعلي النشاط المطبقة في كبريات الجامعات حول العالم

عملاؤنا

تمتع مؤسسة ابني نفسك للتنمية بقاعدة واسعة ومتنوعة من العملاء وجميعهم شهدوا بكفاءة المؤسسة على تقديم حلول عملية في صناعة خدمات التدريب والاستثمار الامثل في الموارد البشرية والانسان كونه الركيزة الاساسية في تطوير وبناء اي منظمة . نوظف خبراتنا وإمكانياتنا المتنوعة في المؤسسة لخدمة كافة القطاعات الحكومية والخاصة على مستوى العالم بهدف التعاون للوصول إلى عالمية الأداء بما يرفع القدرة التنافسية للمؤسسات لتقديم خدمات ومنتجات متميزة في ظل التحديات العالمية.

برامجنا

يمتد نشاط المؤسسة في الكثير من المجالات التدريبية المتخصصة في إدارة الأعمال والقيادة و التنمية البشرية والتطوير الذاتي والإرشاد الاسري والتربوي ، وكذلك في علوم التفكير والتعلم السريع وريادة الأعمال واعداد المدربين وغيرها الكثير من المجالات.

اولاً برامج التنمية البشرية واللايف كوتشينج

كود الدورة	اسم الدورة	رقم الصفحة
A001	دبلومة التنمية البشرية واللايف كوتش المتكامله	09
A002	دبلومة المهارات الشخصية Soft Skills	11
A003	برنامج اعداد المدربين والخطباء و الملهمين ToT	12
A004	قانون الجذب Law of Attraction	16
A005	فنون الاقناع والتأثير النفسي (التنويم الضمني)	17
A006	ممارس القراءة السريعة Speed Reading	18
A007	العلاج بالتنويم الايحائي Hypnosis	19
A008	دبلومة لغة الجسد Body Language	21
A009	دبلومة البرمجة اللغوية العصبية NLP	22
A010	ممارس البرمجة اللغوية العصبية NLP (كامله)	23
A011	الطاقة البشرية Bio-Energy	25
A012	دبلومة الارشاد الاسري (كامله) Family Coach	26
A013	الفرق بين عقل الرجل والمرأه	28
A014	اسرار فترة الخطوبة	29
A015	أساليب حل المشكلات الزوجية	30
A016	برنامج تعليم التفكير CoRT (6مستويات)	31
A017	اعداد مدرب CoRT (بعد دراسه كل الكورت)	33
A018	الكورت الاول	34
A019	الكورت الثاني (يشترط دراسة الاول علي الاقل)	35
A020	الكورت الثالث (يشترط دراسة الاول علي الاقل)	36
A021	الكورت الرابع (يشترط دراسة الاول علي الاقل)	37
A022	الكورت الخامس (يشترط دراسة الاول علي الاقل)	38
A023	الكورت السادس (يشترط دراسة الاول علي الاقل)	39
A024	تحليل الشخصيات بمقياس هيرمان HBDI	40

41	تحليل الشخصيات بمقياس بيركمان Birkman	A025
42	تحليل الشخصيات (ميرز-برجز) MBTI	A026
43	برنامج التأهيل الوظيفي لدخول سوق العمل	A027
44	مهارات كتابة السيرة الذاتية CV	A028
45	فن اجتياز المقابلات الشخصية Interview	A029
46	دبلومة تحديد الاهداف و التخطيط المتكاملة	A030
47	تحديد الاهداف الذكيه وصياغتها	A031
48	التخطيط الاستراتيجي الشخصي	A032
49	ادارة الوقت والاولويات	A033
50	ادارة الضغوط والازمات في الحياة الشخصية	A034
51	فن الاتصال والتواصل	A035
52	الذكاء الاجتماعي	A036
53	التواصل مع الشخصيات الصعبة	A037
54	فن الارتجال والعفوية وسرعه البديهة	A038
55	قوة الذاكرة وتنشيط المخ	A039
56	الكاريزما الشخصية واسرار شخصيه الجذابة	A040
57	المفاتيح الـ 10 للنجاح	A041
58	الذكاء الوجداني (ادارة المشاعر والاحاسيس)	A042
59	دبلومة تصميم الخرائط الذهنية Mind Maps	A043
60	الثقة بالنفس وزرع الحماس الداخلي	A044
61	التفكير الايجابي وزرع التفاؤل	A045
62	التفكير الابداعي	A046
63	الكايزن الشخصي (التحسن المستمر)	A047
64	دبلومة الـ Life Coaching	A048

ثانيا: برامج ادارة الاعمال		
رقم الصفحة	اسم الدورة	كود الدورة
67	كيف تحول فكرتك لمشروع (ريادة الاعمال)	B001
68	دبلومة ادارة الاعمال المتكامله	B002
69	برنامج المدير التنفيذي المحترف المعتمد CPM	B003
71	دبلومة ادارة الموارد البشرية المتكاملة HR	B004
72	دبلومة التسويق الاستراتيجي Marketing	B005
73	دبلومة استراتيجيات المبيعات الحديثه	B006
74	دبلومة خدمة العملاء CS	B007
76	دبلومة العلاقات العامة والاعلام PR	B008
77	ادارة الجودة الشاملة TQM	B009
79	برنامج اعداد وتقييم دراسات الجدوى	B010
81	تطبيقات علم CoRT ف الادارة	B011
82	تطبيقات قاعدة 80/20 في الادارة	B012
83	فن التفاوض الفعال وادارة الاتفاقات	B013
85	برنامج ادارة الاجتماعات الفعاله	B014
86	برنامج السكرتارية التنفيذية وادارة المكاتب	B015
87	مقياس هيرمان لتحليل شخصية الموظفين	B016
88	القياس النفسي للموظفين psychometric	B017
90	العمل الجماعي وبناء فرق العمل	B018
91	دبلومة القيادة الحديثة وادارة فرق العمل leadership	B019
92	دبلومة الارشفة الالكترونيه EDMS	B020
93	برنامج صناعه القرار الاحترافي Decision Making	B021
95	برنامج ادارة الازمات والمخاطر والكوارث	B022
97	برنامج الاتيكييت والبروتكول والدبلوماسية	B023
98	برنامج التخطيط الاستراتيجي والتكتيكي	B024

99	برنامج التخطيط بالسيناريو واستشراف المستقبل	B025
100	برنامج التطبيقات الادارية لنظرية القبعات ال6 للتفكير	B026
101	برنامج التحفيز و زرع الولاء والانتماء الوظيفي	B027
103	إعادة هندسة وتبسيط الاجراءات (الهندره) BPR	B028
105	مهارات اعداد وصياغة وكتابة التقارير	B029
107	برنامج مؤشرات الاداء القياسية KPI's	B030

ثالثا: برامج اخري / استشارات

رقم الصفحة	اسم الدورة	كود الدورة
109	دبلومة الصحة و اللياقة النفسية	C001
111	دبلومة المعلم المتميز BTM	C002
112	تصميم البحوث والحقائب التدريبية الحديثة	C003





YOUR DEFINITION SUCCESS

دورات
التنمية البشرية
واللايف كوتش

لا شك بان هناك توجه عام من قبل الافراد والمؤسسات لدراسة وتطبيق علوم التنمية البشرية وال Life Coach وذلك نظرا لأهميتها في الحياة الشخصية والمهنية والاسرية وكافة مناحي الحياة ، وكذلك نظراً لسهولة تطبيقها وممارستها بدون عناء العلوم البحتة والتتنظير فهي خليط من العلوم التطبيقية التي يسهل علي كل شخص ممارستها

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- دراسة 42 مادة تدريبية متخصصة بالتنمية البشرية واللايف كوتش والادارة ، بها اكثر من 10 مواد حصرية.
- مدة الدراسة فالنظام المكثف فقط 4 شهور لتحقق الاستفادة القصوي من المناهج
- يحصل الدارس علي 4 كتب للمادة العلمية
- يحصل الخريج علي شهادة معتمدة من مؤسسة ابني نفسك للتنمية بإتمامه الدبلومة
- يحصل الخريج علي شهادة المدرب المحترف معتمدة من مؤسسة ابني نفسك للتنمية
- يحصل كل خريج علي شهادة خبرة من المؤسسة كمدرّب (في حالة العمل بالخارج)
- يحصل كل خريج علي دعم فني مجاني من مشرفي الدبلومة لمدة عام بعد التخرج
- فرصة لكل خريج متميز عقد عمل مع المؤسسة كمدرّب في تخصصه وله الاولوية في الترشيح لدورات المؤسسة
- يتم التدريب علي ايدي افضل المدربين المحترفين في مختلف مجالات التنمية البشرية واللايف كوتش Life Coach
- جميع المناهج حديثة ومنقحة علي ايدي اكبر خبراء التدريب في الوطن العربي
- تتم الدراسة باحدث اساليب التدريب ، كالتدريب التفاعلي والتعلم النشط والتمارين الجماعية
- يحصل الدارس علي تدريب عملي ويحصل علي تقييمات وخطط عمل حقيقيه لتحسين مهاراته
- يحصل كل دارس علي خصومات خاصة علي دورات مختارة بالمؤسسة المؤسسة

س: ماهي شروط الالتحاق بالدبلومة؟

- ان لا يقل سن المتقدم عن 16 سنة بدون التقيد بمؤهل معين
- التقدم للمؤسسة بصورة من البطاقة الشخصية (او جواز السفر) + عدد 2 صورة شخصية
- يلتزم الطالب بحضور المحاضرات بنسبة 85% علي الاقل ، وفي حالة تجاوز تلك الشرط لا يحق له استلام الشهادات الخاصة بالدبلومة.
- هناك خطة اسعار خاصة لغير حاملي الجنسية المصرية تحددها الادارة عند الحجز ، يستثنى منها الدارسين من الدول (سوريا- السودان - العراق - ليبيا - اليمن) يكون بنفس استثمار المصري.

س: ماهي اسماء الدورات التي تقدم بالدبلومة؟

ج: تشمل الدراسة 42 دورة وهي:

1	مقدمة في التنمية البشرية	22	دبلومة البرمجة اللغوية العصبية
2	تحديد الاهداف	23	التواصل مع الشخصيات الصعبة
3	التخطيط الاستراتيجي	24	فن القيادة
4	ادارة الوقت	25	قانون الجذب
5	ادارة الضغوط والازمات	26	التنويم الضمني
6	فن الاتصال	27	القراءة السريعة
7	قوة الذاكرة	28	التنويم الاليحائي
8	الكاريزما	29	الذكاء الاجتماعي
9	العمل الجماعي	30	الفرق بين الرجل والمرآه
10	المفاتيح الـ 10 للنجاح	31	اسرار فترة الخطوبة
11	التحكم في المشاعر والاحاسيس	32	أساليب حل المشكلات الزوجية
12	الخرائط الذهنية	33	الكورت المستوى الاول
13	الثقة بالنفس	34	الكورت المستوى الرابع
14	التحفيز	35	القبعات الـ 6 للتفكير
15	لغة الجسد	36	فن التفاوض
16	التفكير الايجابي	37	مهارات البحث العلمي
17	فن اتخاذ القرار	38	تصميم العروض التقديمية
18	اسرار الشخصية القوية المؤثرة	39	فن التسويق
19	فن كتابة السيرة الذاتية	40	فن الارتجال
20	فن اجتياز المقابلات الشخصية	41	فن المشورة
21	مبادئ الطاقة البشرية	42	اعداد المديرين

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة

<http://www.abninafsak.com/tanmiadiploma/>

A002

دبلومة المهارات الشخصية Soft Skills

تساعدك الدبلومة بعد التخرج منها ان تمدك بكافه المهارات الشخصية الاساسيه التي تحتاجها لتحسين حياتك علي المستوى الشخصي والمهني

2

شهر

15

محاضرة

س: ماذا سأدرس بهذه الدبلومة؟

• المستوى الاول:

- ✓ التواصل مع مختلف انماط الشخصية
- ✓ الثقة بالنفس وزرع الحماس الداخلي
- ✓ ادارة الوقت وادارة الاولويات فالحياة
- ✓ تحسين الذاكرة وتنشيط فصي المخ

• المستوي الثاني:

- ✓ ادارة المشاعر والاحاسيس والانفعالات
- ✓ لغة الجسد وتحليل الايماءات والحركات
- ✓ التخطيط الاستراتيجي لتحقيق الاهداف
- ✓ المفاتيح العشرة للنجاح فالحياة

✓ المستوى الثالث:

- ✓ قوانين العقل الباطن وتطبيقاتها
- ✓ فنون الاقناع وزرع الافكار
- ✓ القبعات الستة للتفكير وتطبيقاتها
- ✓ كيف تكتب سيناريو حياتك

✓ المستوى الرابع:

- ✓ قانون الجذب وتطبيقاته في الحياه
- ✓ تحليل الشخصيات باحدث المقاييس
- ✓ التفكير التحليلي وصناعة القرارات

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة باتمامة الدبلومة
- ✓ يحصل الخريج علي 4 كتب للمادة العلمية لكل مستوي
- ✓ امكانية الحصول علي شهادة منفصلة بكل مستوي (برسوم اضافيه)

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

www.abninafsak.com/softskills/

40

ساعة

10

محاضرة

يهدف البرنامج لصناعة مدربين محترفين ، مؤهلين ، و متميزين ، تم إعدادهم نظريا وعمليا وتزويدهم بالمعارف والمهارات والخبرات والسلوكيات التي تساعد في إعداد وتصميم الدورات وتقديم البرامج التدريبية وفق نظام التدريب الحديث على أسس علمية وبمهارات عالية المستوى مما يساهم في اثراء عملية التعلم والتواصل مع المتدربين داخل القاعة التدريبية و الارتقاء بمستوى الأفراد والمجتمع والمؤسسات.

س: ماذا سادرس بهذه الدبلومة؟

أولا: العملية التدريبية ودورة حياة التدريب

- ✓ تعريف التدريب وما هي أهميته.
- ✓ أركان التدريب الناجح.
- ✓ مفهوم التدريب.
- ✓ الفرق بين المدرب والمحاضر
- ✓ انواع المدربين من حيث الشخصية
- ✓ دورة حياة التدريب
- ✓ اساليب التدريب بمختلف انواعها
- ✓ عشرة انواع من المتدربين ذوي الشخصيات الصعبة وكيفية التعامل معهم
- ✓ كيفية الحفاظ على المعلومات في الذاكرة وزيادة القدرة على ذلك
- ✓ تاريخ التدريب
- ✓ مفاهيم يجب أن تعرف (المدرب – المتدرب – مدير التدريب – مخطط التدريب – منسق التدريب – مسوق التدريب – معد الحقائب التدريبية – محلل الاحتياجات التدريبية – سكرتارية التدريب .. الخ)

ثانيا: تحليل الاحتياجات التدريبية وقياس العائد من التدريب

- ✓ مفهوم ومراحل تحليل الاحتياجات التدريبية.
- ✓ تحليل الوضع الحالي للتوجهات الإستراتيجية في العملية التدريبية.
- ✓ مراحل تحليل الاحتياجات التدريبية.
- ✓ مهارات القائمين بتحليل الاحتياجات التدريبية.
- ✓ تقويم العملية التدريبية (قبل وأثناء وبعد التدريب)
- ✓ مرحلة جمع البيانات و الدراسة والتحليل.

✓ الأسئلة الخمس قبل عملية التقويم (ماذا ولماذا وأين ومتى وكيف)

ثالثا: إعداد الحقائب التدريبية

- ✓ الحقائب التدريبية " الأسس - المفاهيم - الأهمية " .
- ✓ أنواع الحقائب التدريبية (حقيبة المدرب – حقيبة المدرس – حقيبة الميسر)
- ✓ متطلبات الحقائب التدريبية.
- ✓ مراحل إعداد الحقائب التدريبية.
- ✓ خطوات تصميم الحقائب التدريبية.
- ✓ مكونات الحقائب التدريبية.

رابعا :مهارات العرض والإلقاء

- ✓ ماهية العرض التدريبي وأهميته.
- ✓ مكونات العرض التدريبي.
- ✓ خطوات الإعداد الجيد للعرض.
- ✓ التواصل مع الحضور وشد الانتباه.
- ✓ التعامل مع الأسئلة المطروحة.
- ✓ لغة الجسم وتطويعها لخدمة التدريب
- ✓ عملية الاتصال الفعال.
- ✓ أنماط المتدربين العشرة
- ✓ انواع المدربين الستة
- ✓ التدريب التمثيلي
- ✓ مهارات الإلقاء الجيد

خامسا: الأنشطة التدريبية

- ✓ مفهوم الأنشطة التدريبية (تقنيات – وسائل – معينات) ..
- ✓ أسئلة رئيسية قبل تحديد النشاط التدريبي
- ✓ أهم أنواع الأنشطة التدريبية
- ✓ قواعد استخدام الأنشطة التدريبية
- ✓ الألعاب والقصص والاحجيات التدريبية

سادسا: تقييم التدريب

- ✓ تقييم مرحلة ما قبل التدريب

- ✓ تقييم أثناء التدريب
- ✓ تقييم المدرب من خلال عرضه الختامي
- ✓ تقييم حقبة المدرب
- ✓ تقييم مرحلة ما بعد التدريب
- ✓ تقييم المتدربين للمدرب وتقييم المدرب للمتدربين
- ✓ قياس الاثر التدريبي.

سابعا: التدريب بالمبادئ والقيم (أهم صفات المدرب)

- ✓ أولاً: الصفات الشخصية :
 - التخلص من جميع أنواع الخوف المرضى التى قد تعانى منها حالياً.
 - التعرف على عائلة الخوف من التحدث أمام الجمهور.
 - علاج الخوف من التحدث أمام الجمهور.
 - التحكم فى التوتر والقلق.
 - بناء الثقة فى النفس.
 - بناء الألفة.
- ✓ ثانياً: الصفات المهنية :
 - أسرار المدرب الناجح.
 - أحدث النماذج العالمية فى التدريب.
 - القيم العليا التى تبني وتصلق المدرب المتميز روحانيا وشخصيا ومهنيا.
 - الاساليب الخمسة للتقديم.
 - فنون الاتصال الفعال بين المدرب والجمهور.
 - أحدث الأساليب العالمية لتجهيز قاعات التدريب.
 - الأخطاء الواجب تفاديها عند تجهيز قاعة التدريب.
 - الأسباب التى تؤدي إلى فشل التدريب.
 - توجيه الأسئلة والإجابة عليها.
- ✓ ثالثاً : الصفات العقلية والصفات البدنية والصفات الاجتماعية

ثامنا: اسرار المدرب المتألق:

- ✓ كيف يحقق صناعة النجومية والشهرة في عالم التدريب
- ✓ الشخصية الكاريزماتية للمدرب الناجح
- ✓ كيف ومن اين يبدأ التدريب وكيف يختار تخصصه
- ✓ كيف تنشر لمحاضراتك وبرامجك التدريبية

- ✓ ماهو الطريق الي الفضائيات والتواجد الاعلامي
- ✓ كيفية اعداد الخطط والحملات الاعلامية
- ✓ انواع التعاقد على التدريب وكيفية تحرير العقود وبنودها وتجنب مشكلاتها
- ✓ ماهو الطريق لامتلاكك كتب ومؤلفات وفيديو خاص بك
- ✓ كيف تستخدم التكنولوجيا لاشهارك كمدرّب

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة مدرب محترف معتمد
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية
- ✓ يتم تقييم المتدرب وفق معايير دقيقة
- ✓ يتم تقييم مشرو

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/tot/>



A004

قانون الجذب Law of Attraction

مجريات حياتنا وماتوصلنا اليه هو ناتج لافكارنا في الماضي وبالتالي افكارنا الحالية هي التي تصنع مستقبلنا.

20

ساعة

5

محاضرة

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ التعرف على آلية عمل قانون الجذب
- ✓ إتقان الطرق العملية في تطبيق قانون الجذب
- ✓ التعرف على طرق تسريع الجذب
- ✓ تجنب الأخطاء الشائعة في تطبيق قانون الجذب
- ✓ الحصول على نماذج عملية لتطبيق عملية الجذب بدقة و سهولة
- ✓ تطبيق قانون الجذب في مجالات النجاح المهني والمادي والصحي والعلاقات والثقة بالنفس
- ✓ سر المال
- ✓ سر الحفاظ على الصحة والشباب
- ✓ سر جذب شريك الحياه
- ✓ سر الشهرة والتأثير في الآخرين
- ✓ سر جذب الآخرين إليك
- ✓ أسهل الطرق للوصول لأهدافك
- ✓ ضبط تردد وموجات المخ لجذب أهدافك
- ✓ أسهل طرق النجاح الفائده الأضراريه
- ✓ علوم الطاقه وتمرينات سريان الطاقه
- ✓ تمرين خط الزمن لجذب أهدافك

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمده
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/lawofattraction/>

A005

فنون الاقناع والتأثير النفسي (التنويم الضمني)

من خلال هذا البرنامج ستتعلم كيف تصبح من أقوى الشخصيات تأثيراً

30

ساعة

6

محاضرة

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ التنويم الضمني (تاريخ التنويم الضمني ، فكره عمل العقل)
- ✓ الفرق بين التنويم الضمني والايحائي
- ✓ مهارات ممارسة الاقناع والتأثير النفسي المحترف
- ✓ فرضيات التأثير النفسي المتقدمة
- ✓ اللغة وكيفية استخدامها لتحقيق عمل السحر وللتغلب على كافة الاعتراضات ولتحويل المعتقدات باستخدام أحدث التقنيات النفسية العالمية والتي استخدمها زعماء الاقناع حول العالم وطورها العلماء النفسيين.
- ✓ تحليل الشخصيات بواسطة الماييرز برجز لتمكن من التعرف على الاشخاص والتواصل معهم بقوة
- ✓ مراحل وموجات المخ
- ✓ أساليب تقوية المعايير وفن ملاحظة الآخرين
- ✓ السلطة العليا وتدريبات عملية
- ✓ نماذج عملية للتلون اريكسون
- ✓ الأنماط اللغوية للتلون اريكسون
- ✓ الأنماط اللغوية لديف ايلمان
- ✓ الميتا موديل وتطبيقاتها
- ✓ التقنيات النفسية الخاصة بالتنويم الضمني وتقنيات مثل الربط العقلي وزرع الذكرى الوهمية والعديد من التقنيات النفسية المستخدمة عالمياً في العديد من المجالات المختلفة بدءاً من غسيل المخ الى العلاج النفسي والبيع والتسويق الاستراتيجي.
- ✓ طرق استخدام التنويم الايحائي والفرق بين العقل الواعي واللواعي
- ✓ كيف يمكنك ادخال المستفيد في حالة التنويم الايحائي العلاجي
- ✓ طرق عمل جلسات علاجية بالتنويم الايحائي تضمن نجاحها كل مرة

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمده
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/chypnosis/>

A006

ممارس القراءة السريعة بمنهجية د. طوني بوزان

30

ساعة

6

محاضرة

تدرب على تقنيات زيادة سرعة القراءة لتصل لضعاف سرعتك الحالية بفهم أفضل ثلاث مرات مما أنت عليه.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ ستعرف سرعتك في القراءة وطرق زيادتها.
- ✓ تقنيات زيادة سرعة القراءة إلى أكثر من ثلاثة أضعاف السرعة
- ✓ التخلص من عيوب القراءة التقليدية.
- ✓ استخدام المؤشر في القراءة السريعة.
- ✓ تقنيات مبادئ الخريطة الذهنية (Mind Mapping) وكيفية استرجاع المعلومات خلال دقائق.
- ✓ تمارين تدريب الجزء الأيمن والجزء الأيسر من المخ وطرق ربطهما.
- ✓ كيفية عمل الذاكرة وطرق تقويتها
- ✓ التدريب على قوة الملاحظة والتركيز.
- ✓ زيادة قدرتك على التذكر والاستدعاء.
- ✓ إثراء المهارات الذهنية الحالية.

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمده
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/sr/>

A007

ممارس العلاج بالتنويم الإيحائي Hypnosis

40

ساعة

10

محاضرة

يُعرّف التنويم الإيحائي بأنه حالة تشبه النشوة التي يكون فيها الإنسان في حالة تركيز تام وفي حالة من الهدوء والاسترخاء، وهذا ما يجعله أكثر انفتاحاً وتقبلاً لكل الأوامر والأسئلة التي قد توجه إليه من قبل المُعالِج، في هذه الدورة سنُعرفك على فوائد التنويم الإيحائي، وكيفية استخدامه، وعلى بعض المفاهيم الخاطئة المتعلقة به.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ نشأة التنويم الإيحائي
- ✓ الفرق بين التنويم المغناطيسي والإيحائي
- ✓ مراحل التنويم الإيحائي
- ✓ مصطلحات خاصة بالتنويم
- ✓ كيف تدخل نفسك في التنويم
- ✓ كيف تدخل الآخرين للتنويم
- ✓ مراحل وموجات المخ
- ✓ كيف تعميق الاسترخاء
- ✓ كيف تستخدم اللغة السليمة للتنويم
- ✓ كيف تكتب الاسكربت العلاجي الاحترافي كما الخبراء
- ✓ بناء الألفة (الجسدية / الأفكار)
- ✓ المعايير للتعرف على حالة المستفيد مع نماذج وتدريبات عملية
- ✓ أساليب تقوية المعايير وفن ملاحظة الآخرين
- ✓ السلطة العليا وتدريبات عملية
- ✓ كيف تزرع معتقد وقيمة جديدة للتنويم
- ✓ كيف تصل لحالة الاسترخاء
- ✓ التخلص من الألم
- ✓ أنواع الفوبيا وطرق علاجها وعلاج الفوبيا بالتنويم
- ✓ التخلص من العادات السلبية السابقة (قضم الاظافر - شراهة الطعام - التدخين)
- ✓ التخلص من الحديث السلبي الداخلي
- ✓ التعلم علي الكثير من العلاجات الهامة في التنويم الإيحائي
- ✓ مولد السلوك الجديد (الثقة بالنفس - الشجاعة - التغلب على الكسل)
- ✓ الاسترجاع في العمر
- ✓ خط الزمن وكيفية زرع الهدف
- ✓ كيف تنمي الثقة بالنفس تحت الجلسة
- ✓ الاقتراحات المباشرة والغير مباشرة

- ✓ نماذج عملية للتلون اريكسون
- ✓ الأنماط اللغوية للتلون اريكسون لتتعرف على اقوى الانماط اللغوية والتي سوف تجعل منك شخص قادر على اقناع من حولك وادخالك في حالات الترانس والتتويم في دقائق بسيطة
- ✓ مهارة التحكم بالصوت والقاء الايحاء وتمارين الاحبال الصوتية
- ✓ طرق تدريج الرسالة لادخال الافراد في الحالة
- ✓ براعة الفم لروبرت ديلتس لتتمكن من كسب المناقشات والمناظرات وتحويل المعتقدات بمنتهى السهولة واليسر
- ✓ نموذج الميتا موديل وطرق التدقيق للحصول على الاجابات
- ✓ كيف تخرج من الجلسة بسلاسة
- ✓ الفرق بين الوعي واللاوعي
- ✓ مراحل التتويم بالايحاء
- ✓ اشارات الدخول في الحالة
- ✓ اهم اسرار التتويم بالايحاء الناجح
- ✓ النميطات واستخراج التفاصيل الخاصة بالحواس المختلفة
- ✓ تطبيقات خاصة بمحترفي التتويم بالايحاء

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمده
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/hypnosis/>



A008

دبلومة لغة الجسد Body Language

تمثل لغة الجسد أكثر من 55% من معني الاتصال الانساني .

30

ساعة

7

محاضرة

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ ما هو علم لغة الجسد و كيف نشأ؟
- ✓ القواعد الرئيسية فى تحليل لغة الجسد.
- ✓ لماذا المرأة أكثر مهارة من الرجل فى قراءة لغة الجسد.
- ✓ ماذا الأطفال أسهل فى القراءة.
- ✓ كيف تترجم لغة الجسد أفكار الانسان.
- ✓ إشارات الرجل: لماذا الرجل أسهل فى القراءة.
- ✓ إشارات راحة الشخص أو عدم راحته.
- ✓ لماذا ينغلق شخص ما و كيفية التصرف حينها.
- ✓ المساحة الشخصية.
- ✓ ما يجب ان تفعله و ما يجب ان تتجنبه فى حركات الرجل.
- ✓ الإشارات فى الجلوس و الوقوف و المشى.
- ✓ إشارات الأيدى: كيف تصافح شخص بطريقة ودية ، و أنماط المصافحة و متى تستخدم كل نمط. معانى و تفسيرات حركات الايدى.
- ✓ إشارات الايدى و الذراع المشهورة.
- ✓ حركات الإنغلاق و كيفية التعامل معها.
- ✓ كيف تعرف إذا كنت مرحب بك أم لا. تدريبات عملية.
- ✓ تعابير الوجه، و اشارات الجذع و اللتفين: التعابير الأكثر شهرة للوجه.
- ✓ الإبتسامة و تأثيرها و أهميتها كيف يعبر الجذع و الكتفين عن الافكار والمشاعر.
- ✓ إشارات كشف الكذب : القواعد الاساسية لتحليل الكذب.
- ✓ حركات مشهورة للكذب. تدريبات عملية

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمده
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/bl/>

A009

دبلومة البرمجة اللغوية العصبية NLP

25

ساعة

5

محاضرة

تساهم البرمجة اللغوية العصبية في تغيير طريقة التفكير وإطاره للوصول إلى نظرة إيجابية فيما يواجهنا من تحديات، بالإضافة إلى ذلك فإنها تحررنا من مشاعر الإحباط في الحياة، وهو ما يؤدي إلى المحافظة على استقرار الحالة النفسية الذي ينتج عنه العطاء والإبداع ورفع مستوى الإنتاجية

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ نشأة العلم
- ✓ ما هي البرمجة اللغوية العصبية ؟
- ✓ الافتراضات المسبقة للبرمجة اللغوية العصبية
- ✓ سلم التعلم
- ✓ تمرينات البرمجة اللغوية العصبية
- ✓ إطار الإدراك
- ✓ الأركان الأربعة للبرمجة اللغوية العصبية
- ✓ تحديد النتيجة المطلوبة (الحصيلة)
- ✓ لغة الحسيات
- ✓ الحواس منافذ الإدراك والتعلم
- ✓ النظام التمثيلي
 - سمات البصري
 - سمات السمعى
 - سمات الحسى
- ✓ فسيولوجية الأنماط الثلاثة
- ✓ إشارات العين المميزة
- ✓ عبارات الاستدلال (التأكيدات اللغوية)
- ✓ تحليل حركات وإشارات العين
- ✓ المعيار
 - المعيار البصري
 - المعيار السمعى
- ✓ صنع الرابط
- ✓ تصعيد الرابط
- ✓ تحطيم الرابط

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/nlp/>

A010

ممارس البرمجة اللغوية العصبية NLP

من فوائد البرمجة اللغوية العصبية:

50

ساعة

10

محاضرة

- ❖ تطوير الشخصية: زيادة الثقة بالنفس ، إتقان حسن الاتصال مع ذاتك ومع الآخرين ، إزالة الخوف والمشاعر المؤلمة ، تخفيف الألم.
- ❖ تطوير الأداء : تنمية الحوافز للعمل والإنتاج ، تطوير التفكير الإبداعي ، تحسين قدرتك على الخطابة والإلقاء ، رفع مستوى الأداء الرياضي والفني والمهني ، معرفة إستراتيجية نجاح وتفوق ونبوغ الآخرين ومن ثم تطبيقها على نفسك.

- ❖ التربية والتعليم و التدريب: سرعة التعلم والتذكر ، تشويق الطلاب للدراسة ، رفع مستوى الأداء للأساتذة والمعلمين.

- ❖ الإدارة و التجارة و الأعمال: مهارات التفاوض والبيع والتسويق ، تحفيز الموظفين ، تحديد الأهداف ، التخطيط الاستراتيجي.

- بناء علاقات شخصية طيبة من خلال تنمية مهاراتك و قدراتك الإقناعية ، ويساعد في اتخاذ توجه عقلي إيجابي ، وكذلك تدعيم تقديرك للنفس ، والتغلب على تأثيرات التجارب السلبية الماضية ، كما انه يمنحك الفرصة

- الأكبر للتركيز على الأهداف ، و توظيف طاقاتك لإنجازها ، ورفع مستويات أدائك.

- ❖ نسج قيمك و معتقداتك في نسيج واحد مع ما ترغب في إنجازه ، مما يساعد علي تغيير العادات غير المرغوب فيها ، و الشعور بالثقة تجاه أي تجربة تقوم بها ، مما يعزز إمكانية إنجاز أهداف كانت تعتبر مستحيلة بالنسبة لك ، و تدعيم التقارب مع عملائك ، و زملائك في العمل.

وتساعد هذه الدورة علي إيجاد طرق خلاقة لحل المشكلات ، وممارسة أنشطة كنت تخشاها ، وايضاً الاستفادة من الوقت بشكل أكثر كفاءة ، وتقوية شعورك بمعنى الحياة ، مما يساعد علي زيادة فرص التمتع بالحياة.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

ج: يشمل البرنامج مستويين رئيسيين وهم:

✓ المستوى الأول : دبلومة البرمجة اللغوية العصبية

- نشأة علم البرمجة اللغوية العصبية و تطبيقاتها
- الافتراضات و المبادئ العلمية للبرمجة اللغوية العصبية
- استراتيجيات النجاح و كيفية نجاح الآخرين
- كيف تفهم الآخرين و تتعامل معهم كأنهم كتاب مفتوح
- كيف تمتلك فن التعرف على الانظمة التمثيلية / أنماط الشخصية
- كيف تستحضر حالات الثقة والقوة و النجاح والتعرف على مراحل النجاح

- كيفية التأثير في الآخرين بشكل حماسى بقوة العقل الباطن
- تحليل اشارات العين المميزة
- المعيار وكيفية استغلاله لتحسين علاقاتنا واتصالنا بالآخرين
- كيف تبنى مستقبل مشرق و تولد السلوكيات التى ترغب فيها من الآخرين
- كيف تجدد طاقتك و نشاطك الذهني
- التعرف على كيفية استخدام الرابط

✓ المستوى الثاني: ممارس برمجة لغوية عصبية

- عمليات تكوين النموذج الانساني
- تغيير الاعتقادات السلبي
- نموذج الاتصال في البرمجة اللغوية العصبية
- الافتراضات المسبقة المتقدمة
- نظام التدقيق "ميثا موديل" واستخداماته
- القوة اللامحدودة للشكليات الثانوية التى تستطيع بواسطتها أن تكشف كيف يخزن الآخرين المعلومات فى عقلهم ، وكيف يمكنك تغيير هذه التجارب
- مفاتيح النجاح الأربعة لإيجاد الرابط القوى وكيفية استعماله لتحقيق اهدافك
- استراتيجيات تصعيد قوة الرابط وتحطيم قوة الرابط
- علاج الخوف المرضي والصدمات النفسية
- تغيير تاريخ الماضى للتغلب على المشاكل المتراكمة
- معرفة واستخدام إطار الإدراك للوصول إلى طرق تفكير ايجابية
- تطبيق الأركان الأربعة للبرمجة اللغوية العصبية (استراتيجية التفوق)
- تحديد النتيجة المطلوبة (الحصيلة)
- Meta-model وتطبيقاتها
- استخدام البرامج العقلية العليا في التعامل مع الآخرين
- معرفة الالفة ومستوياتها وكيفية المسيرة والقيادة.
- معرفة واستخدام تقنيات تساعد في كيفية الوصول إلى ما نريد ، مثل الإرساء ودائرة الامتياز ومولد السلوك الجديد (الترسيخ) واستراتيجية دزني (الإبداع)

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمده
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/nlp/>

A011

دبلومة الطاقة الحيوية Bio-Energy

25

ساعة

5

محاضرة

يعرض هذا البرنامج مزيج من الحكمة التقليدية والعلوم الحديثة كنهج نهائي للاستشفاء

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ تاريخ علوم الطاقة
- ✓ الهاله aura
 - ماهي الهاله الطاقية (الحقل البيولوجي)
 - طرق قياس الهاله ورؤيتها
 - أشكال الهاله وألوانها ودلالاتها
 - أسباب تشوه الحقل البيولوجي
 - لمحة عن الأجساد السبع
 - تأثير الهاله في الآخرين
 - تحسين الهاله
- ✓ علاقة الشاكرات بالطاقة.
- ✓ التعرف على أهم مصادر الطاقة الحيوية.
- ✓ ما هو التأمل وكيف تمارسه.
- ✓ تنظيف الشاكرات
- ✓ كيف نشحن طاقتنا.
- ✓ تعلم طرق التنفس الصحي..
- ✓ كيف نتخلص من الطاقة السلبية
- ✓ كيف نتخلص من الآلام , الصداع والرقبة.
- ✓ التخلص من الإجهاد المزمن.
- ✓ التخلص من الغضب و إيجاد السلام الداخلي
- ✓ نظريات التسامح الداخلي و الصفاء النفسي
- ✓ اثر اسماء الله الحسنی على اجسمنا
- ✓ طاقة الالوان
 - العلاج بالألوان
 - الألوان ومعانيها الطبية
 - حقيقة شخصيتك من خلال لونك المفضل

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمده
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/bioenergy>

40

ساعة

10

محاضرة

تعتبر هذه الدبلومة هي الافضل في مجالها حيث انها تحتوي علي الكثير من المواضيع والنقاط العلمية الهامة التي تؤهلك لتحسن حياتك الاسرية والعائلية وايضا تؤهلك لتكون مرشد اسري محترف.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

ج: يشمل البرنامج 6 مستويات متكاملة :

❖ المستوى الاول : الفرق بين عقل الرجل والمرأة

- ✓ الفروقات التركيبية بين الذكر والانثي
- ✓ الفروقات السلوكية بين الذكر والانثي
- ✓ الفروقات الذهنية بين الذكر والانثي
- ✓ اكثر من 36 فرق بين الرجل والمرأة

❖ المستوى الثاني: الخطوبه

- ✓ اسس اختيار شريك الحياه
- ✓ مشكلات فترة الخطوبه (اسباب – حلول)
- ✓ المهارات الاساسيه للزواج والخطوبه
- ✓ الفرق بين عقل الرجل والمرأة
- ✓ السن المناسب للزواج
- ✓ الارشاد الوقائي قبل الزواج

❖ المستوى الثالث :الزواج

- ✓ انواع الازواج والزوجات والفروق بينهما
- ✓ التعرف على الاساليب والمهارات التي توصل لحياه سعيدة
- ✓ انواع المشكلات الزوجيه وطرق علاجها
- ✓ الملل الزوجي واعادة بناء العلاقه وتجديدها
- ✓ مرض الخرس الزوجي (اسباب – وعلاج)
- ✓ اثر المشكلات الزوجيه على الابناء وطرق الوقايه منها
- ✓ الانحرافات السلوكية للابناء في مرحلة المراهقة (اسباب – علاج)
- ✓ تغيير الافكار والعادات والقيم
- ✓ تصنيف الحاجات والعادات والسلوكيات

❖ المستوى الرابع : الصحة الجنسية

- ✓ اهميه الجنس في حياه الانسان

- ✓ احتياجات الرجل والمرأة فى العلاقات الجنسية
- ✓ الدورة الجنسية للرجل والمرأة
- ✓ المشاكل التى يمر بها الزوجين بسبب العلاقات الجنسية وطرق علاجها
- ✓ الاضطرابات الجنسية (اسباب - وعلاج)

❖ المستوى الخامس : الطلاق

- ✓ اسباب فشل الحياه الزوجيه
- ✓ الحياه الزوجيه بعد الطلاق
- ✓ اثر الطلاق على الاسره و الاولاد
- ✓ الاضطرابات النفسيه التى تعانى منها المطلقه / المطلق وطرق علاجها
- ✓ العنف الاسري (اسباب - علاج)

❖ المستوى السادس : اعداد اخصائى الارشاد الاسري

- ✓ تمهيد لمفهوم الارشاد الاسرى
- ✓ اهداف الارشاد الاسرى
- ✓ نظريات الارشاد الاسرى
- ✓ الفرق بين الارشاد والتوجيه الاسرى
- ✓ معرفه استراتيجيات الارشاد والتوجيه
- ✓ مهارات المرشد الاسرى الاساسيه
- ✓ علم النفس فى الارشاد والعلاج الاسرى
- ✓ فن اعطاء الاستشارات والتدريب الخاص
- ✓ تقنيات علاجيه مميزه
- ✓ دراسه الحالات بطريقه علميه
- ✓ فن المشوره وطرق تقديم النصح والارشاد

س: ماهي مميزات حضور الدبلومه؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمده
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للماده العلميه

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/ershad/>



A013

الفرق بين عقل الرجل والمرأة

تشكو الكثير من النساء من أن أزواجهن غير رومانسيين، ويشكو الكثير من الرجال من أن زوجاتهم لا يتفهمونهم، ويبدو الأمر وكأن كلاً من الرجل والمرأة يتحدثان بلغتين مختلفتين.

25

ساعة

5

محاضرة

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ الفروقات التركيبية بين الذكر والانثى
- ✓ الفروقات السلوكية بين الذكر والانثى
- ✓ الفروقات الذهنية بين الذكر والانثى
- ✓ أكثر من 36 فرق بين الرجل والمرأة
- ✓ قيم الرجل
- ✓ قيم المرأة
- ✓ طرق التقييم عند الرجل
- ✓ طرق التقييم عند المرأة
- ✓ الاحتياجات النفسية للرجل
- ✓ الاحتياجات النفسية للمرأة
- ✓ الحالات النفسية التي يمر بها الرجل
- ✓ الحالات النفسية التي تمر بها المرأة
- ✓ الغيرة عن الرجل والمرأة
- ✓ طرق صنع القرار عند الرجل والمرأة
- ✓ أنواع الرجال
- ✓ أنواع النساء
- ✓ الاحتياجات العاطفية للرجل
- ✓ الاحتياجات العاطفية للمرأة
- ✓ ما يجذب الرجل للمرأة
- ✓ ما يجذب المرأة للرجل

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/ershad/>

A014

اختيار شريك الحياة و اسرار فترة الخطوبة

شرح الله الخطبة لتكون فرصة لكلا الشريكين اختيار بعضهما البعض

20

ساعة

4

محاضرة

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

ج:

- ✓ اسس اختيار شريك الحياة
- ✓ مشكلات فترة الخطوبة (اسباب – حلول)
- ✓ المهارات الاساسيه للزواج والخطوبة
- ✓ الفرق بين عقل الرجل والمرأه
- ✓ السن المناسب للزواج
- ✓ الارشاد الوقائي قبل الزواج
- ✓ كيف تكشف عيوب الطرف الآخر و مميزاته في فترة الخطوبة
- ✓ تعلم لغة الجسد في اللقاء الأول
- ✓ كيف تتحكم أو تتحكمي في أحداث اللقاء الاول بشكل ايجابي
- ✓ لماذا لا يصارح الرجل خطيبته في فترة الخطوبة أحيانا
- ✓ لماذا لا نشعر بالاندماج في فترة الخطوبة
- ✓ ولماذا لا نشعر به مع عائلة الطرف الآخر
- ✓ تعلمي اكتشاف الصورة الذاتية للرجل قبل زواجك منه

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمده
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/ershad/>



A015

اساليب حل المشكلات الزوجية

لا توجد علاقة زوجية بدون خلافات ، في هذا البرنامج ستتعلم دروس نظرية ومهارات في كيفية التعامل مع الخلافات الزوجية ، والأساليب المناسبة لحلها.

20

ساعة

4

محاضرة

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

ج:

- ✓ انواع الأزواج والزوجات والفروق بينهما
- ✓ التعرف على الاساليب والمهارات التي توصل لحياء سعيدة
- ✓ انواع المشكلات الزوجية وطرق علاجها
- ✓ الملل الزوجي واعادة بناء العلاقة وتجديدها
- ✓ مرض الخرس الزوجي (اسباب - علاج)
- ✓ اثر المشكلات الزوجية على الابناء وطرق الوقايه منها
- ✓ الانحرافات السلوكية للابناء في مرحلة المراهقة (اسباب - علاج)
- ✓ تغير الافكار والعادات والقيم
- ✓ تصنيف الحاجات والعادات والسلوكيات
- ✓ فهم طبيعة الاختلافات الزوجية والتكيف معها ، وعدم تضخيمها.
- ✓ معرفة كيفية تجنب حصول المشكلات الزوجية بأنواعها.
- ✓ تحليل المشكلات الزوجية وحلها بمهارة عالية.
- ✓ حل المشكلات الزوجية للآخرين.

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمده
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/ershad/>



A016

برنامج تعليم التفكير CoRT (6مستويات)

90

ساعة

15

محاضرة

لا شك بأن التفكير هو الوظيفة العقلية التي لا نتوقف عن استخدامها طول الوقت ، ومن هذا المنطلق انشغل الكثير من العلماء في القرون الماضية لمحاولة فهم كيف يفكر الانسان ، وكان علي رأس هؤلاء العلماء وابرزهم العالم الشهير د. ادوارد ديونو ، الذي اسس الكثير من العلوم المهمة بالتفكير مثل القبعات الست للتفكير و CoRT

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

قسم ديونو البرنامج إلى 6 مستويات مستقلة ، يحتوي كل مستوى علي 10 ادوات مبسطة وممتعة ومفيد ويمكن تطبيقها في مختلف مجالات الحياة ، وهي:

✓ كورت 1: توسعة مجال الإدراك

✓ كورت 2: التنظيم

✓ كورت 3: التفاعل

✓ كورت 4: الإبداع

✓ كورت 5: المعلومات والعواطف

✓ كورت 6: العمل

1- توسعة مجال الادراك:- Breadth

الهدف من هذه الادوات هو زيادة وتوسعة ادراك المتدرب حتى يستطيع أن يكون رؤية واضحة لأي موقف تفكيري ، هذه الوحدة أساسية ، فهذا المجال يعتبر هو الأساس في التفكير ويجب أن تعطى أولاً ثم بعد ذلك يمكن أن يختار أي وحدة أو مجال حسب الاحتياج

2 - التنظيم:- Organization

يتعلم المتدربين كيف ينظموا تفكيرهم ، من خلال استراتيجيات تستخدم بطريقة متأنية ونظامية.

3- التفاعل:- Interaction

هذه الدروس تشجع المتدربين على ملاحظة تفكيرهم كوضع طبيعي أو وهو يأخذ مكانه أثناء المناقشة والبرهان ، وكيف يمكن لوجهة النظر أن يعبر عنها ، وقيمة الأدلة أو البراهين التي تقدم.

4- الابداع:- Creativity

تؤكد هذه الدروس على أن الابداع عبارة عن مهارات يمكن أن تعلم ، فبعض الدروس تصف أو تعمل على تحويل الأفكار أو اخراج الأفكار المحبوسة لأخرى ملموسة جديدة أي ليولد أفكاراً متنوعة.

5- المعلومات والعواطف:-Information &Feeling

هذه الدروس تركز على المعلومات المثارة ومن ثم كيف تقيم تلك المعلومات، أي نسأل ما هي المعلومات التي لدينا؟ وما الذي نحتاجه؟ وكيف نحصل عليها؟ ما هي القيمة والمشاعر التي تعطينا إياها تلك المعلومات.

6-الفعل:-Action

تختص المستويات الخمسة الأولى من الكورت بجوانب خاصة من التفكير، أما كورت 6 فمختلف تماماً، إذ أنه يهتم بعملية التفكير في مجموعها بدءاً باختيار الهدف وانتهاءً بتشكيل الخطة لتنفيذ الحل. يمكن تطبيق هذا البرنامج مع الشركات حيث يعمل على تطوير الشركة وموظفيها وذلك بعد عمل دراسته للشركة ونقاط الضعف والتركيز عليها

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ امكانية الحصول علي شهادة منفصلة لكل مستوي (برسوم اضافية)
- ✓ يحصل الخريج علي 6 كتب للمادة العلمية (كتاب لكل مستوي)

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/cort/>



A017

اعداد مدرب CoRT (بعد دراسه كل الكورت)

30

ساعة

5

محاضرة

يهدف البرنامج لصناعة مدربين محترفين متخصصين في تعليم مهارات التفكير وفقاً لنظرية CoRT ، يتم إعدادهم نظرياً وعملياً وتزويدهم بالمعارف والمهارات والخبرات والسلوكيات التي تساعدهم في تقديم البرامج التدريبية المعتمدة في مجال الـ CoRT

س: ماذا سأدرس بهذه الدبلومة؟

- ✓ العملية التدريبية ودورة حياة التدريب وفقاً للكورت
- ✓ تحليل الاحتياجات التدريبية وقياس العائد من التدريب وفقاً للكورت
- ✓ إعداد الحقائق التدريبية وفقاً للكورت
- ✓ كيفية شرح وتبسيط كل أداة من أدوات الكورت
- ✓ مهارات العرض والإلقاء وفقاً للكورت
- ✓ الأنشطة التدريبية وفقاً للكورت
- ✓ تقييم التدريب وفقاً للكورت
- ✓ التدريب بالمبادئ والقيم (أهم صفات المدرب) وفقاً للكورت
- ✓ اسرار المدرب المتألق وفقاً للكورت

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة مدرب CoRT محترف معتمد
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/cort/>



A018

برنامج تعليم التفكير CoRT (المستوى الاول)

20
ساعة

5
محاضرة

لا شك بان التفكير هو الوظيفة العقلية التي لا نتوقف عن استخدامها طول الوقت ، ومن هذا المنطلق انشغل الكثير من العلماء في القرون الماضية لمحاولة فهم كيف يفكر الانسان ، وكان علي رأس هؤلاء العلماء وابرزهم العالم الشهير د. ادوارد ديبيونو ، الذي اسس الكثير من العلوم المهمة بالتفكير مثل الـ CoRT

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

ج: قسم ديبيونو البرنامج إلى 6 مستويات مستقلة، يحتوي كل مستوى علي 10 ادوات مبسطة وممتعة ومفيد ويمكن تطبيقها في مختلف مجالات الحياة، وهي:

الكورت الاول توسعة مجال الادراك :- Plus & Minus & Interest

يتضمن المستوى الاول من الكورت 10 ادوات المهدف من هذه الادوات هو زيادة وتوسعة ادراكك المتدرب حتى يستطيع أن يكون رؤية واضحة لأي موقف تفكيري.

1. معالجة الأفكار
2. اعتبار جميع العوامل
3. القوانين
4. النتائج المنطقية وما يتبعها
5. الأهداف
6. التخطيط
7. الأولويات المهمة
8. البدائل والاحتمالات والخيارات
9. القرارات
10. وجهات نظر الآخرين

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/cort/>

A019

برنامج تعليم التفكير CoRT (المستوى الثاني)

20
ساعة

5
محاضرة

لا شك بان التفكير هو الوظيفة العقلية التي لا نتوقف عن استخدامها طول الوقت ، ومن هذا المنطلق انشغل الكثير من العلماء في القرون الماضية لمحاولة فهم كيف يفكر الانسان ، وكان علي رأس هؤلاء العلماء وابرزهم العالم الشهير د. ادوارد ديبنو ، الذي اسس الكثير من العلوم المهمة بالتفكير مثل الـ CoRT

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

ج: قسم ديبنو البرنامج إلى 6 مستويات مستقلة، يحتوي كل مستوى علي 10 ادوات مبسطة وممتعة ومفيد ويمكن تطبيقها في مختلف مجالات الحياة، وهي:

الكورت الثاني التنظيم:- Organization

يتعلم المتدربين كيف ينظموا تفكيرهم ، من خلال استراتيجيات تستخدم بطريقة متأنية ونظامية.

1. ميز
2. حل
3. قارن
4. اختر
5. اوجد طرقاً اخرى
6. ابدأ
7. نظم
8. ركز
9. ادمج
10. استنتج

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/cort/>

A020

برنامج تعليم التفكير CoRT (المستوى الثالث)

20

ساعة

5

محاضرة

لا شك بأن التفكير هو الوظيفة العقلية التي لا نتوقف عن استخدامها طول الوقت ، ومن هذا المنطلق انشغل الكثير من العلماء في القرون الماضية لمحاولة فهم كيف يفكر الانسان ، وكان علي رأس هؤلاء العلماء وابرزهم العالم الشهير د. ادوارد ديبيونو ، الذي اسس الكثير من العلوم المهمة بالتفكير مثل الـ CoRT

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

ج: قسم ديبيونو البرنامج إلى 6 مستويات مستقلة، يحتوي كل مستوى علي 10 ادوات مبسطة وممتعة ومفيد ويمكن تطبيقها في مختلف مجالات الحياة، وهي:

الكورت الثالث التفاعل:--Interaction

هذه الدروس تشجع المتدربين على ملاحظة تفكيرهم كوضع طبيعي أو وهو يأخذ مكانه أثناء المناقشة والبرهان، وكيف يمكن لوجهة النظر أن يعبر عنها ، وقيمة الأدلة أو البراهين التي تقدم.

1. اختبار الطرفين
2. النوع
3. القيمة
4. البنية
5. الاختلاف، الاتفاق ، انعدام العلاقة
6. علي صواب 1
7. علي صواب 2
8. علي خطأ 1
9. علي خطأ 2
10. المحصلة النهائية

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/cort/>

A021

برنامج تعليم التفكير CoRT (المستوى الرابع)

20
ساعة

5
محاضرة

لا شك بأن التفكير هو الوظيفة العقلية التي لا نتوقف عن استخدامها طول الوقت ، ومن هذا المنطلق انشغل الكثير من العلماء في القرون الماضية لمحاولة فهم كيف يفكر الانسان ، وكان علي رأس هؤلاء العلماء وابرزهم العالم الشهير د. ادوارد ديبيونو ، الذي اسس الكثير من العلوم المهمة بالتفكير مثل الـ CoRT

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

ج: قسم ديبيونو البرنامج إلى 6 مستويات مستقلة، يحتوي كل مستوى علي 10 ادوات مبسطة وممتعة ومفيد ويمكن تطبيقها في مختلف مجالات الحياة، وهي:

الكورت الرابع الابداع: Creativity

تؤكد هذه الدروس على أن الابداع عبارة عن مهارات يمكن أن تعلم ، فبعض الدروس تصف أو تعمل على تحويل الأفكار أو اخراج الأفكار المحبوسة لأخرى ملموسة جديدة أي ليولد أفكاراً متنوعة.

1. نعم او لا ابداعي
2. الحجر المتدرج
3. المدخلات العشوائية
4. تحدي المفهوم
5. الفكرة المسيطرة
6. تحديد المشكله
7. حذف الاخطاء
8. التوليفات
9. المتطلبات
10. التقييم

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/cort/>

A022

برنامج تعليم التفكير CoRT (المستوى الخامس)

20

ساعة

5

محاضرة

لا شك بأن التفكير هو الوظيفة العقلية التي لا نتوقف عن استخدامها طول الوقت ، ومن هذا المنطلق انشغل الكثير من العلماء في القرون الماضية لمحاولة فهم كيف يفكر الانسان ، وكان علي رأس هؤلاء العلماء وابرزهم العالم الشهير د. ادوارد ديبنو ، الذي اسس الكثير من العلوم المهمة بالتفكير مثل الـ CoRT

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

ج: قسم ديبنو البرنامج إلى 6 مستويات مستقلة ، يحتوي كل مستوى علي 10 أدوات مبسطة وممتعة ومفيد ويمكن تطبيقها في مختلف مجالات الحياة ، وهي:

الكورت الخامس المعلومات والعواطف: -Information &Feeling &Feeling

هذه الدروس تركز على المعلومات المثارة ومن ثم كيف تقيم تلك المعلومات ، أي نسأل ما هي المعلومات التي لدينا؟ وما الذي نحتاجه؟ وكيف نحصل عليها؟ ما هي القيمة والمشاعر التي تعطينا إياها تلك المعلومات.

1. المعلومات
2. الاسئلة
3. الادلة
4. التناقضات
5. التخمين
6. الاعتقادات
7. البدائل الجاهزة
8. العواطف والذات
9. القيم
10. التبسيط والتوضيح

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/cort/>

A023

برنامج تعليم التفكير CoRT (المستوى السادس)

20

ساعة

5

محاضرة

لا شك بان التفكير هو الوظيفة العقلية التي لا نتوقف عن استخدامها طول الوقت ، ومن هذا المنطلق انشغل الكثير من العلماء في القرون الماضية لمحاولة فهم كيف يفكر الانسان ، وكان علي رأس هؤلاء العلماء وابرزهم العالم الشهير د. ادوارد ديونو ، الذي اسس الكثير من العلوم المهمة بالتفكير مثل الـ CoRT

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

ج: قسم ديونو البرنامج إلى 6 مستويات مستقلة ، يحتوي كل مستوى علي 10 ادوات مبسطة وممتعة ومفيد ويمكن تطبيقها في مختلف مجالات الحياة ، وهي:

الكورت السادس الفعل:-Action

تختص المستويات الخمسة الأولى من الكورت بجوانب خاصة من التفكير ، أما كورت 6 فمختلف تماماً ، إذ أنه يهتم بعملية التفكير في مجموعها بدءاً باختيار الهدف وانتهاءً بتشكيل الخطة لتنفيذ الحل. يمكن تطبيق هذا البرنامج مع الشركات حيث يعمل على تطوير الشركه وموظفيها

1. سد
2. وسع
3. اختصر
4. اجراء TEC
5. الغرض
6. المدخلات
7. الحلول
8. الاختيار
9. العملية
10. اجراء TEC_PISCO

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/cort/>

A024

تحليل الشخصيات بمقياس هيرمان HBDI

30
ساعة

6
محاضرة

يعد مقياس هيرمان أو (نظرية بوصلة التفكير) من أفضل أدوات تحليل الشخصية وأكثرها مرونة ، والذي يمكن بواسطته التعرف على طريقة التفكير للإنسان ، وبالتالي على سلوكه. ، مقياس هيرمان هو ثمرة لبحوث استغرقت قرابة 15 عاما ، وتم التحقق من صحته وفاعليته ، وتناولته بالبحث أكثر من 90 أطروحة دكتوراه ، ويطبقة ملايين الأفراد والمؤسسات الكبرى حول العالم ليساعدهم على زيادة الإنتاجية ، والتعرف على استعدادات العاملين ، والإبداع ، و التفكير الإبداعي.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ الأساس النظري لبوصلة التفكير
- ✓ نموذج سبيري
- ✓ نموذج ماكلين
- ✓ نموذج هيرمان
- ✓ استعمال مقياس هيرمان
- ✓ تفسير وتحليل مقياس هيرمان – خواص مقياس هيرمان
- ✓ تطبيقات مقياس هيرمان
- ✓ معرفة الوظائف المناسبة للشخص وفقا للتحليل
- ✓ معرفة صفات شريك الحياة المناسب وفقا للتحليل
- ✓ معرفة الهوايات المناسبة للشخص وفقا للتحليل
- ✓ معرفة الرياضات المناسبة للشخص وفقا للتحليل
- ✓ معرفة ميول وسلوكيات الاشخاص
- ✓ معرفة افضل طرق التعامل مع كل نظام
- ✓ تنمية القدرات الشخصية – معرفة صفات الموظف المناسب
- ✓ القيادة الإدارية وتطوير الفريق – تطبيقات هيرمان فالادارة والHR
- ✓ التطوير الإداري والإبداع
- ✓ ما هي الأشياء التي يقيسها نموذج هيرمان؟ وما هي الأشياء التي لا يقيسها؟

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية
- ✓ يحصل الدارس علي نسختين من احدث اصدار عربي للشرق الاوسط من نموذج اختبار هيرمان HBDI (نسخة للتطبيق علي نفسه ، ونسخة للاستخدام بعد الدورة)

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/hbdi/>

A025

تحليل الشخصيات بمقياس بيركمان Birkman

30

ساعة

6

محاضرة

يعد مقياس بيركمان هو الوحيد الذي يعمل علي قياس اهتمامات الأفراد واحتياجاتهم بالإضافة لأي مكونات سلوكية أخرى ، تم تصميمه وتطويره خلال الخمسين سنة الماضية علي إطار علمي من علم النفس وعلم الاجتماع ، حيث يقيس بيركمان تسعة عناصر للشخصية من ثلاثة زوايا (السلوك المعتاد ، والاحتياج ، والسلوك تحت الضغط).

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

ج: يحتوي المقياس على 298 سؤال يحتاج إلى 45 دقيقة إلى الإكمال في المتوسط وبعد الحصول على التقرير المفصل .

يقيس هذا المقياس جميع جوانب الشخصية في المجالات الرئيسية ومنها:

✓ السلوك الاعتيادي:

○ أنماط سلوكية مؤثرة في المهام والعلاقات.

✓ الاحتياجات الخفية :

○ مفاهيم وتوقعات داخلية لكيفية التحكم وإدارة العلاقات والمهام.

✓ سلوك التوتر :

○ أنماط سلوكية غير مؤثرة تنشأ عند عدم تلبية الاحتياجات.

✓ الاهتمامات

✓ المفاضلة المهنية:

○ 22 تصنيف مهني ، أكثر من 200 مسمى وظيفي.

✓ أنماط الإدارة :

○ نهج إدارة الأفراد والمهام.

✓ بيئة العمل:

○ بيئة العمل الملائمة التي توفر الدعم المطلوب

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة

✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

✓ يحصل الدارس علي نسختين من احدث اصدار عربي للشرق الاوسط من المقياس (نسخة للتطبيق علي نفسه ، ونسخة للاستخدام بعد الدورة)

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/birkman/>

A026

تحليل الشخصيات بمقياس (مايرز-برجن) MBTI

30
ساعة

6
محاضرة

يخضع كل عام أكثر من ٢ مليون شخص على مستوى العالم من الجامعات المرموقة وكبريات الشركات العالمية والمنظمات الحكومية في الدول المتقدمة لاختبار تقييم (MBTI). يساعد لافراد على فهم أنفسهم وتطويرها مهنيًا وتحسين طرق التواصل مع افراد اسرهم واصدقائهم ورفقاء العمل، بينما تساعد المنظمات المختلفة على ادارة الخلافات بين افرادها وتطوير قياداتها وبناء فرق العمل بها بكفاءة عالية.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ مفهوم الشخصية .
- ✓ علم النماذج الشخصية mbti
- ✓ تاريخ علم النماذج الشخصية mbti وتطوره .
- ✓ مفهوم تحليل أنماط الشخصية بأسلوب MBTI .
- ✓ الانماط ال 16 للشخصية
- ✓ دلالات الحروف وفك رموز الاختبار
- ✓ جهود "مايرز Myers" و "بريغ Briggs" في مجال تحليل أنماط الشخصية .
- ✓ اختبار MBTI لتحليل أنماط الشخصية "مايرز Myers" "بريغ Briggs" .
- ✓ الأبعاد المكونة للشخصية حسب بمفهوم تحليل أنماط الشخصية بأسلوب MBTI .
- ✓ مهارات تحليل الشخصية بأسلوب MBTI .
- ✓ المهارات المتعلقة بكل نمط من أنماط بمهارات تحليل الشخصية بأسلوب MBTI .
- ✓ مهاراتهم في مجال الإتصال الفعال وتنمية الأنماط الشخصية في مجال الإتصال .
- ✓ الفوائد العملية والعلمية لعلم تحليل الشخصية بأسلوب MBTI في مجال التربية والإستشارات والتوجيه الأكاديمي والمهني والعمل الجماعي والتواصل .

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية
- ✓ يحصل الدارس علي نسختين من احدث اصدار عربي للشرق الاوسط من المقياس (نسخة للتطبيق علي نفسة ، ونسخة للاستخدام بعد الدورة)

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/mbti/>

A027

برنامج التأهيل الوظيفي لدخول سوق العمل

لجميع طلاب الجامعات والخريجين ، ولكل شخص يرغب في رفع وتحسين
امكانياته لاختراق سوق العمل والحصول علي افضل الفرص

25

ساعة

5

محاضرة

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ مفهوم الشخصية وفهم الامكانيات الشخصية .
- ✓ اهم مهارات ال Soft Skills اللازمة لسوق العمل
 - مهارات الاتصال
 - مهارات ادارة الوقت
 - مهارات اللباقة
 - اتيكيت العمل
 - لغة الجسد
 - القيادة
 - العمل الجماعي
 - صنع القرارات
- ✓ كيف تكتب السيرة الذاتية CV
- ✓ مهارات اجتياز المقابلات الشخصية
- ✓ كيف تصبح صاحب مشروع خاص
 - مصادر الحصول علي الفكرة
 - مهارات ادارية اساسية
- ✓ كيف تبحث عن وظيفة وتحصل عليها.
- ✓ كيف تخترق الشركات كموظف مميز

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/qualify/>

A028

مهارات كتابه وتنسيق السيرة الذاتية CV

10
ساعة

3
محاضرة

تعد السيرة الذاتية الفرصة لبيع المهارات والمعرفة والخبرة لصاحب العمل. وكذلك ترك انطباع أولي جيد لديه لتحسين فرصهم في الحصول على مقابلة عمل. وبالتالي تمكينهم من تصميم وكتابة السيرة الذاتية وكذلك تعلم أهم المهارات اللازمة لاجتياز مقابلات العمل الشخصية لبناء مستقبل وظيفي أفضل.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ التعرف على مكونات السيرة الذاتية والتي تناسب خبرات ومهارات المتقدم
- ✓ تعلم كيفية كتابة السيرة الذاتية وكذلك خطاب المقدمة بشكل مميز بالإضافة إلى دراسة أنواع كل منها وتطبيقاتها.
- ✓ تمكين المشاركين من تحديد الطول والنموذج المناسب للسيرة الذاتية وكذلك تحديد الهدف المهني أو الوظيفي فيها
- ✓ تمكين المشاركين من صياغة مؤهلات المرشح الأكاديمية بطريقة احترافية وبشكل يدل على قدراته التنافسية
- ✓ التعرف على أهم الخصائص التي تمكن المرشح من إيصال رسالته وتسويق نفسه وتقديم شخصيته من خلاله.
- ✓ تعلم كيفية توظيف اللغة بشكل فعال وكذلك أهم التقنيات المستخدمة للبحث عن الوظائف

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/cv/>



A029

مهارات اجتياز المقابلات الشخصية للتوظيف

10

ساعة

3

محاضرة

تعتبر مقابلة العمل أو المقابلة الشخصية الجسر الذي يفصل ما بين التقدم للوظيفة والنجاح في الحصول عليها ، والذي يجب عبوره من أجل تنفيذ استراتيجية بحث عن عمل مُعدّة بشكل جيد ، ولتحقيق ذلك يتطلب من الفرد أن يتحلّى بمهارات مقابلة العمل ونقوم في هذا المساق بعرض أمثلة على أسئلة مقابلة عمل وأجوبتها لتمكّن من الرجوع إليها في أي وقت.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ الأمور التي يبحث عنها الشخص الذي يُجري المقابلة في المرشح الأمثل للوظيفة
- ✓ الأنواع المختلفة للمقابلات ومقابلات حديثي التخرج والطلبة
- ✓ مجموعة واسعة من الأسئلة المختصة بقطاعات معينة وإجاباتها المقترحة
- ✓ الهندام واختيار الملابس من أجل النجاح وآداب المقابلة واستراتيجيات المتابعة
- ✓ الأخطاء التي يجب تجنبها لتكون المرشح الأمثل للوظيفة
- ✓ اتيكيت المقابلات الشخصية
- ✓ اختيار لغة الجسد المناسبة
- ✓ متى تتكلم وكيف تتكلم أثناء المقابلة الشخصية

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/interview/>



A030

دبلومة تحديد الاهداف و التخطيط المتكاملة

يهدف البرنامج إلى إكساب المشاركين المهارات اللازمة لتحديدي الاهداف والتخطيط الاستراتيجي وإدارته بالإضافة إلى أساليب وطرق إعداد الخطط ومتابعتها.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ الشخصية ومكوناتها
- ✓ كيفية قيادة الذات وتطويرها
- ✓ تحديد مفهوم الأهداف وأنواعها.
- ✓ اركان الحياة المتزنة
- ✓ الركن الروحاني
- ✓ الركن المادي
- ✓ الركن المهني
- ✓ الركن الصحي
- ✓ الركن الاجتماعي
- ✓ الركن العائلي
- ✓ الركن الشخصي

- ✓ كيفية بناء الأهداف.
- ✓ الرؤية والرسالة والقيم والاهداف
- ✓ الاهداف الذكية SMART
- ✓ تحليل البيئة الخارجية والداخلية (Swot)
- ✓ إعداد الخطة الإستراتيجية
- ✓ التحديات التي تواجهك في تحقيق الهدف .
- ✓ معوقات تحقيق الاهداف
- ✓ مهارات صياغة الاهداف
- ✓ خطوات عملية لوضع سناريوهات تحقيق الاهداف
- ✓ مفهوم وأنواع التخطيط الاستراتيجي المتكامل.
- ✓ أدوات التخطيط الاستراتيجي المتكامل.
- ✓ مراحل التخطيط الاستراتيجي المتكامل.
- ✓ عناصر الخطة الاستراتيجية المتكاملة.
- ✓ تطبيقات في التخطيط الاستراتيجي

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/planing/>

40

ساعة

7

محاضرة

A031

برنامج تحديد الاهداف الذكيه وصياغتها

يعد تحديد الأهداف والتخطيط للمستقبل الخطوة الأولى من خطوات النجاح.

25

ساعة

5

محاضرة

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ الشخصية ومكوناتها
- ✓ كيفية قيادة الذات وتطويرها
- ✓ تحديد مفهوم الأهداف وأنواعها.
- ✓ أهمية تحديد الأهداف في الحياة.
- ✓ اركان الحياة المتزنة
 - الركن الروحاني
 - الركن المادي
 - الركن المهني
 - الركن الصحي
 - الركن الاجتماعي
 - الركن العائلي
 - الركن الشخصي
- ✓ كيفية بناء الأهداف.
- ✓ مجالات أهدافك الحياتية.
- ✓ الأهداف الذكية SMART
- ✓ لماذا الاهداف الذكية هي الافضل
- ✓ انواع الاهداف
- ✓ الفرق بين الرؤية والرسالة والاهداف
- ✓ أهمية الهدف للإنسان.
- ✓ كيف تحقق هدفك.
- ✓ تساؤلات تقودك نحو تحقيق الهدف.
- ✓ التحديات التي تواجهك في تحقيق الهدف .
- ✓ معيقات تحقيق الاهداف
- ✓ مهارات صياغة الاهداف
- ✓ خطوات عملية لوضع سناريوهات تحقيق الاهداف

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
 - ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية
- رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/planing/>

A032

برنامج التخطيط الاستراتيجي الشخصي

يعد تحديد الأهداف والتخطيط للمستقبل الخطوة الأولى من خطوات النجاح.

25

ساعة

5

محاضرة

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ معرفة إعداد وتنفيذ الخطط الإستراتيجية بكفاءة
- ✓ تحديد نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات التي تواجه منشاتكم.
- ✓ تحديد الأهداف الرئيسية وتصميم الخطط الإستراتيجية.
- ✓ تعريف التخطيط الإستراتيجي.
- ✓ أغراض وفوائد التخطيط الإستراتيجي.
- ✓ معوقات التخطيط الإستراتيجي.
- ✓ عناصر نجاح الخطة الإستراتيجية.
- ✓ أساليب ومراحل التخطيط الإستراتيجي.
- ✓ الرؤية والرسالة والقيم والاهداف
- ✓ الاهداف الذكية SMART
- ✓ تحليل البيئة الخارجية والداخلية (Swot)
- ✓ إعداد الخطة الإستراتيجية
- ✓ صياغة الأهداف الإستراتيجية.
- ✓ مفهوم وأنواع السياسات الاستراتيجية المتكاملة.
- ✓ مفهوم وأنواع التخطيط الاستراتيجي المتكامل.
- ✓ أدوات التخطيط الاستراتيجي المتكامل.
- ✓ مراحل التخطيط الاستراتيجي المتكامل.
- ✓ عناصر الخطة الاستراتيجية المتكاملة.
- ✓ لماذا التخطيط الاستراتيجي المتكامل.
- ✓ إجراءات التخطيط الاستراتيجي المتكامل.
- ✓ الرقابة الاستراتيجية المتكاملة.
- ✓ تحديد عوامل النجاح الحرجة.
- ✓ بناء الإستراتيجيات.
- ✓ إعداد البرامج والموازنات.
- ✓ تطبيقات في التخطيط الاستراتيجي

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/planing/>

A033

ادارة الوقت والاولويات

25

ساعة

5

محاضرة

تحتوي الدورة على أهم النقاط في عملية إدارة الوقت وأهمية مهارات ادارة الذات والوقت في الحياة المهنية والحياة الشخصية بالإضافة إلى استراتيجيات الاستثمار في الوقت وتجنب الأمور السارقة للوقت والتي تقلل من الإنتاجية بوضع الحلول المناسبة لها لإزالة أو التخفيف من الآثار السلبية لها وكذلك إعداد وتنفيذ خطة عمل فعالة..

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ الفوائد التي تتحقق من الإدارة الفعالة للوقت.
- ✓ كيف تدير وقتك بفاعلية.
- ✓ برنامج تطبيقي لقياس قدرة المشاركين على إدارة الوقت.
- ✓ المظاهر الدالة على وجود مشكلة في الوقت.
- ✓ المسببات المؤدية لضياع الوقت.
- ✓ أساليب التغلب على مضيعات الوقت.
- ✓ برنامج تدريبي لكيفية التعامل مع مضيعات الوقت.
- ✓ مفهوم وأهمية الأولويات في العمل.
- ✓ فن تحديد الأولويات.
- ✓ أسس ترتيب الأولويات.
- ✓ خطوات ترتيب الأولويات.
- ✓ برنامج تدريبي "كيف تخطط أولوياتك بفاعلية"
- ✓ متطلبات التخطيط العلمي السليم للوقت.
- ✓ المؤشرات الدالة على التخطيط الفعال للوقت.
- ✓ برنامج تطبيقي "كيف تصنع أجندة مهام دقيقة (يومية / أسبوعية).
- ✓ برنامج تطبيقي لتخطيط الوقت.

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/time/>



A034

ادارة الضغوط والازمات في الحياة الشخصية

25

ساعة

5

محاضرة

من منا لم يتعرض للضغوط في حياته؟ على الأغلب كثير من الناس قد مروا بهذه التجربة وخصوصاً في بيئة عملهم؛ لكن بمجرد استكمالك لهذه الدورة ستكون مستعد لتخطي هذه المشكلة وجعلها حافز للنجاح في مسيرتك المهنية.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ التعرف على مفهوم الضغوط ومصادره.
- ✓ التعرف على إيجابيات الضغوط وعلاقتها مع الأداء.
- ✓ التعرف على مقياس الضغوط النفسية ومستوياتها.
- ✓ التعرف على بعض الاستراتيجيات الفعالة في السيطرة على الضغوط
- ✓ التعرف على بعض الإرشادات العامة لإدارة الضغوط.
- ✓ تصنيف الأساليب الفعالة والغير فعالة في تقليل الآثار السلبية للضغوط.
- ✓ التعرف على الآثار الناتجة عن الضغوط في العمل.
- ✓ تحديد مستوى الضغط لدى الفرد.

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج على شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج على كتاب للمادة العلمية

□ رابط تفاصيل الدورة والتسجيل على موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/Pressure/>□

□



A035

برنامج الاتصال والتواصل الفعال

تهدف للدورة الى تزويد المشاركين بالمعلومات النظرية والمهارات العملية في مجال الاتصال الفعال

25

ساعة

5

محاضرة

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ استراتيجيات التغيير الذاتي، التواصل الفعال مع الذات
- ✓ حديث الذات وكيف يؤثر في بناء العلاقات
- ✓ المعتقدات والقناعات الذاتي في التواصل مع الاشخاص المحيطين
- ✓ الثقة بالنفس في بناء العلاقات الناجحة
- ✓ قوة الشخصية والكاريزما الشخصية
- ✓ مبادئ أساسية في ذهنية التواصل الفعال.
- ✓ تقنيات التواصل الفعال مع الآخرين.
- ✓ التخطيط للتواصل الناجح - الانطباع الأول
- ✓ التواصل مع الشخصيات الصعبة
- ✓ انماط الشخصيات المختلفة
- ✓ صناعة الألفة والتوافق الجسدي و اللفظي
- ✓ لغة الجسد والتأثير الشخصي والجاذبية
- ✓ نبرة الصوت واستخدامها في التأثير الصوتي
- ✓ مفاتيح التواصل والاتصال الفعال وبناء العلاقات الايجابية
- ✓ قوة الكلمات (تقنيات لغوية ومهارات التحدث والحوار والإقناع)
- ✓ استراتيجيات حل المشاكل.
- ✓ سحر الشخصية وتقنيات الترويج الذاتي
- ✓ توظيف الدعاية.
- ✓ فنون التعامل في المواقف المحرجة

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

□ رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/communication/> □

□

A036

برنامج الذكاء الاجتماعي

في هذه الدورة ستتعلم كيفية التعامل مع الناس والطبائع المختلفة وكيفية كسب احترام الناس والتفوق من خلال التواصل معهم

25

ساعة

5

محاضرة

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ قانون الذكاء الاجتماعي
- ✓ قانون الادب و الأخلاق
- ✓ معايير قوة العلاقة
- ✓ بنك الحب
- ✓ قانون المرأة
- ✓ قانون الوعي الموقفي
- ✓ قانون نظف اخطاءك
- ✓ قانون العطاء
- ✓ قانون صناعة الحدود
- ✓ مثلث الحب
- ✓ فن ادارة المسافات
- ✓ فن النقد
- ✓ قانون المصعد
- ✓ جبر الخواطر

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

□ رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/si/>



A037

برنامج التواصل مع الشخصيات الصعبة

25

ساعة

5

محاضرة

إعتبار أن تغير الطباع في الآخرين من الأمور الصعبة ، فلا بد للإنسان الذي يتعامل مع شخصيات حادة أو متوترة أو منطوية أو عنيدة سواء كانت زوجاً أو مديراً أو شريكاً أو صديقاً أن يراعي هذه الأمور - بعد عدم قدرته على تغييرهم

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

✓ عملية الإتصال من حيث:

- المفهوم الإتصال اللفظي و غير اللفظي.
- أنماط الإتصال و الأهمية و الأهداف.
- أنواع و التعامل الإنساني.
- أدوات و وسائل الإتصال الفعال.
- لعوامل المؤثرة على الإتصال.
- معوقات الإتصال و سبل التغلب عليها.
- مشاكل تقييم الأداء وإستراتيجيات حلها.

✓ السلوك الإنساني من حيث:

- تحليل التفاعل الإنساني المتعلق بحالات الذات الثلاثة
- أنماط التفاعل الثلاثة

✓ الجوانب السلوكية في الإتصال

✓ أنماط الشخصيات الصعبة ، مثل:

- العنيد
- المدعي
- الدبابه
- القناص
- الانتهاذي
- النرجسي

- كيفية التعامل مع الشخصيات الصعبة
- استراتيجيات إدارة الشخصيات الصعبة وطرق المحافظة عليهم.
- وصايا وإرشادات في التعامل المتميز مع الشخصيات الصعبة.

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة

✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

□ رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/dp/>

A038

برنامج فنون الارتجال والعفوية وسرعة البديهة

25

ساعة

5

محاضرة

الارتجال هو احد مهارات الاتصال الانساني المتقدمة التي تمنح مستخدمها القدرة علي توصيل المعني بشكل فعال وقوي ، وكذلك يساعد الارتجال لمعالجة المواقف المحرجة التي قد يمر بها شخص.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ ماهو الارتجال
- ✓ تطبيقات الارتجال
 - البيع والشراء
 - المسرح
 - المواقف المحرجة
 - الخطابة
 - المؤتمرات
- ✓ تمارين تقوية الارتجال والعفوية
- ✓ المونولوج والحوار
- ✓ إدارة منسقة للمعنى
- ✓ ألعاب اللغة
- ✓ القصة الخلفية
- ✓ بناء المضمون
- ✓ صياغة النصوص الاقناعية
- ✓ كفاءة المحادثة
- ✓ حل مشكلات المواقف المحرجة
- ✓ تطويع الكوميديا
- ✓ طرق القاء الحزورة والنكات بطريقة جذابة
- ✓ فن الحكلي
- ✓ نظريات قانون الكلام
- ✓ التأثيرات الهيكلية على التفاعل بين الأشخاص
- ✓ ارشادات الفكاهة الارتجالي

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

□ رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/improvisation/>

A039

برنامج قوة الذاكرة وتنشيط المخ

25

ساعة

5

محاضرة

اكتشف أسرار قوة عقلك في التذكر والتركيز.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ ماهي الذاكرة وماهو العقل وكيف يعمل
- ✓ انواع الذاكرة وكيف نتعامل معها
- ✓ تمارين التحكم العقل العاطفي لتقليل التوتر والخوف المسبب للنسيان
- ✓ قواعد الذاكرة وتخزين المعلومات بالذاكرة
- ✓ كيف تتخلص من التشويش والسرطان اثناء عمليات التعلم
- ✓ كيف تتنفس وماذا تأكل وكيف تنام .. لتحسين ذاكرتك
- ✓ تطبيقات نظرية Roger Sperry لفصي المخ
- ✓ العقل الباطن والعقل الواعي...
- ✓ تمارين Brain Gym لتنشيط فصي المخ
- ✓ مخ اينشتاين كيف كان يعمل وكيف تجعل مخك مثله
- ✓ تطبيقات الـ NLP لتحسين تخزين المعلومات بالذاكرة
- ✓ تطبيقات عملية من الـ Hypnosis لرفع معدلات الاستيعاب وتخزين المعلومات
- ✓ تمارين للتخلص من النسيان وضياح المعلومات المحفوظة
- ✓ تمارين عملية لتذكر الاسماء وحافظ التواريخ والارقام
- ✓ كيف تستخدم الخرائط الذهنية Mind Maps لتحسين الاستيعاب والتذكر
- ✓ طبيعه العقل وكيف نغرس فيه المعلومات ليسهل تذكرها مستقبلاً

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

□ رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/memory/>



A040

برنامج الكاريزما الشخصية واسرار الشخصية الجذابة

25

ساعة

5

محاضرة

يقدم هذا البرنامج شرحاً مفصلاً لمعنى الكاريزما والنظريات المتعلقة بها بهدف الارتقاء بالمتدرب الى مستوى أعلى في رفع حضوره الشخصي والقاء الضوء على كاريزمته .

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ تعريف الكاريزما
- ✓ أنواع الكاريزما
- ✓ لماذا نتعلمها واثرها على حياتنا اليومية
- ✓ من أين تبدأ الكاريزما هل هي فطرية أم مكتسبة ؟
- ✓ فن الارتجال وتمارين خاص به
- ✓ الصور الذهنية وأهم استخداماتها لرفع كاريزما الشخصية
- ✓ مفاتيح الحضور في الشخصية
- ✓ لغة جسد القوة
- ✓ التحكم بالصوت وصناعة هوية صوتية
- ✓ تعلم مهارة الحدي
- ✓ بناء الثقة بالنفس
- ✓ السيطرة على المخاوف
- ✓ الوصول لضبط النفس
- ✓ المرونة في الظروف
- ✓ التعامل مع أنماط الشخصيات
- ✓ مهارات الشخصية القيادية
- ✓ إيتيكيت الشخصية الكاريزمية
- ✓ فن المصافحة و الحوار
- ✓ أساسيات الايتيكيت للشخصية الهامة

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

□ رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/charisma/>

A041

المفاتيح الـ 10 للشخصيات الناجحة

10

ساعة

3

محاضرة

إن للنجاح أسسا وجذور...

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

1. الدوافع
2. الطاقة
3. المهارة
4. التصور والخيال
5. الفعل
6. التوقع
7. الالتزام
8. المرونة
9. الصبر
10. الانضباط والالتزام.

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

□ رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/success/>



A042

الذكاء الوجداني/العاطفي (ادارة المشاعر والاحاسيس)

25

ساعة

5

محاضرة

التحكم والسيطرة على المشاعر ليس بالأمر السهل لدى الكثيرين ، ومع كل مجهود سوف تبذله للتحكم وادارة انفعالاتك ، سوف تتوسع زاوية نظرك للحياه ، وسوف تتأكد بأن خيار أن تعيش بسعادة هو من حقك.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ الذكاء العاطفي ، وسبب تفوقه من حيث الأهمية على الذكاء العقلي.
- ✓ المبادئ الثلاثة للحصول على الشعور الإيجابي.
- ✓ تطبيق منهجية الـ Modeling للوصول إلى الذكاء العاطفي
- ✓ مهارة إدارة حالة المشاعر السلبية.
- ✓ تمارين عملية لإدارة الغضب - الفرح الذائد - الحزن - الانكسار ...
- ✓ فهم الآخرين ومعرفة طرق التعامل معهم والتأثير فيهم
- ✓ فهم الذات والتحكم بالعواطف والقدرة على إدارتها
- ✓ التعرف على المشاعر السلبية والإيجابية
- ✓ الاتزان العاطفي والنضج العاطفي.
- ✓ تطبيقات الـ NLP لتحقيق اتزان في العواطف والانفعالات
- ✓ البيئة والأفكار ، التأثير الداخلي مقابل التأثير الخارجي.
- ✓ مهارات : التعبير عن المشاعر ، التعاطف ، التحكم في المواقف العاطفية
- ✓ تطبيقات عملية من الـ Hypnosis للتحكم في الانفعالات بشتى أنواعها
- ✓ تمرين إدارة الغضب وتمارين التخلص من المشاعر السلبية..
- ✓ تمارين للتخلص من القلق والتوتر
- ✓ الحب الحقيقي ، والتملك ، والتعلق.
- ✓ التأثير والنفوذ والمرونة
- ✓ اللباقة والشفافية والسيطرة على المشاعر
- ✓ مقاييس نفسية لتحليل نسبة الذكاء العاطفي

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

□ رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/emotion/>

A043

دبلومة تصميم الخرائط الذهنية Mind Maps

تمكنك هذه الدورة من رسم الخرائط الذهنية بطريقة صحيحة وتحقيق الاستفادة القصوى

25

ساعة

5

محاضرة

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ ما هي الخريطة الذهنية وأهميتها
- ✓ أجزاء العقل وكيفية التفكير
- ✓ متطلبات الخريطة الذهنية الناجحة
- ✓ كيف يمكن أن تستعملها
- ✓ طرق رسم الخريطة
- ✓ تنبيهات لخريطة رائعة
- ✓ مهارات تلخيص المحتوى
- ✓ تأثير الألوان في التذكر
- ✓ كيف تلخص كتاب في ورقة واحدة

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

□ رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/mindmaps/>

A044

برنامج الثقة بالنفس وزرع الحماس الداخلي

25

ساعة

5

محاضرة

المهارات الاساسية التي تمكنهم من اكتساب الثقة بالنفس والقدرة على مواجهة المشكلات والصعاب وكيفية التغلب عليها بعقلية متزنة وكيفية اكتساب المهارات اللازمة لبناء شخصية متزنة

س: ماذا سادرس بهذا البرنامج؟

- ✓ مفهوم الثقة بالنفس
- ✓ اهمية الثقة بالنفس
- ✓ الفرق بين الغرور والثقة بالنفس
- ✓ اسباب عدم الثقة بالنفس
- ✓ كيفية اكتساب الثقة بالنفس
- ✓ كيفية التعامل مع المشكلات
- ✓ عوامل اساسية لبناء الثقة بالنفس
- ✓ تنمية المهارات الشخصية
- ✓ الاتزان النفسي والعقلي واثره على الشخص
- ✓ كيف تحفز نفسك
- ✓ كيف تحفز الآخرين
- ✓ كيف تفجر القوى الكامنه بداخلك
- ✓ تمارين عملية لزرع الحماس الداخلي
- ✓ مقياس مستوي الثقة والتقدير الذاتي

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

□ رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/confidence/>

A045

برنامج التفكير الايجابي وزرع التفاؤل

25

ساعة

5

محاضرة

يعد هذا البرنامج فرصة للتغيير نحو الأفضل فهو يمنحك بداية جديدة لحياة أكثر ايجابية

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

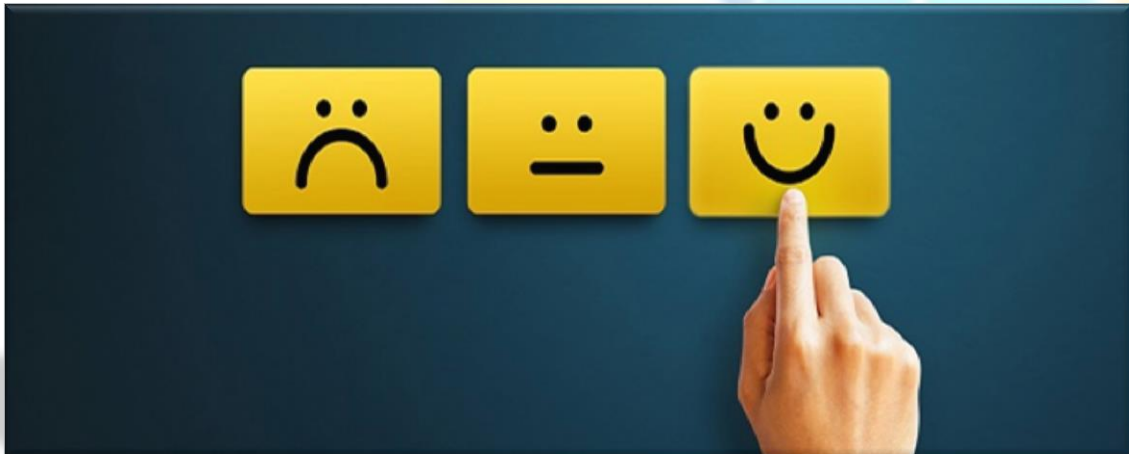
- ✓ مفهوم التفكير الايجابي
- ✓ مصادر التفكير الايجابي
- ✓ تأثير التفكير الايجابي على السلوك والصحة
- ✓ سمات الشخصية الايجابية
- ✓ مهارات تحويل التفكير السلبي الى ايجابي
- ✓ بداية جديدة والإنجاز وجذب النتائج الإيجابية.
- ✓ الحصول على حلول سهلة جداً لمواجهة مشاكلك.
- ✓ التحرر من القيود السلبية وعدم الثقة.
- ✓ التخلص من القلق والخوف والأفكار السلبية.
- ✓ التمكن من قانون الإلغاء.
- ✓ إنجاز الأشياء التي كنت تعتقد إنها فوق قدراتك.

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

□ رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/positive/>



A046

برنامج التفكير الابداعي

25

ساعة

5

محاضرة

تعلّم كيف نكتشف ونستخرج إمكانيات الإبداع الكامنة بداخلك ومن ثم تطوّر هذه كمهارات لاستخدامها بشكل فعال في حياتنا الشخصية وحياتنا في العمل.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ التفريق بين مصطلحات الإبداع والابتكار والتجديد
- ✓ التعرف إلى الإبداع الذاتي وإطلاقه
- ✓ تحديد النمط الشخصي في الإبداع: طائفة الإبداع
- ✓ بناء البيئة المحفّزة على الإبداع
- ✓ عكس الإبداع والاستحداث على مكان العمل
- ✓ استخدام التفكير الإبداعي في حل المشاكل
- ✓ التعرف على أدوات التفكير الإبداعي في استحداث أفكار مبدعة
- ✓ استخدام أدوات استخراج الأفكار الخلاقة بطريقة فعالة
- ✓ تطبيقات الـ CORT لتنمية الإبداع
- ✓ الدماغ البشري وأنواع التفكير.
- ✓ معوقات الإبداع وكيفية التغلب عليها.

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج على شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج على كتاب للمادة العلمية

□ رابط تفاصيل الدورة والتسجيل على موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/creative/>



A047

برنامج الكايزن الشخصي (التحسن المستمر)

كايزن kaizen منهجية يابانية لتحسين الاداء، والتي تتبنى مبدأ التحسين المستمر لكل شيء سواء في العمل او مختلف مجالات الحياة الخاصة.

25

ساعة

5

محاضرة

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ مفهوم منهجية التحسين المستمر .
- ✓ أنواع أساليب التحسين .
- ✓ مفهوم منهجية الكايزن.
- ✓ مظلة منهجية كايزن وأدوارها المتنوعة.
- ✓ فوائد تطبيق منهجية كايزن .
- ✓ دورة PDCA
- ✓ التحسين والابتكار.
- ✓ بعض مفاتيح نجاح شركة تويوتا (نموذج حالة).
- ✓ جمبا كايزن.
- ✓ خطوات عملية التحسين المستمر.
- ✓ أهم العناصر اللازمة لنجاح التحسين المستمر.
- ✓ النتائج المتوقعة من تطبيق الكايزن.
- ✓ نماذج وحالات عملية.

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

□ رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/kaizen/>

A048

دبلومة Life Coaching

25

ساعة

5

محاضرة

يعد هذا البرنامج الأكثر تقدماً في مجال الكوتشينج، حيث انه حصيلة عدة مدارس مختلفة في الكوتشينج مجتمعة مضاف إليها تطبيقات وخبرات متنوعة في مجال الإستشارات والإرشاد والكوتشينج والعديد من التقنيات التدريبية والنفسية والنفصعية .. وكل ذلك لإعداد المدرب بالشكل الأمثل ومنحه المهارات اللازمة لتحقيق نتائج فورية وسريعة مع المستفيدين، مما يجعله الأكثر كفاءة في مساعدة الآخرين لتحقيق أهدافهم وإثراء حياتهم

س: ماذا سادرس بهذه الدبلومة؟

- ✓ نبذه عن التاريخ الإرشادي والتدريب الشخصي.
- ✓ الكوتشينج (تعريفه، أهدافه، آلياته).
- ✓ ميادين تطبيق الكوتشينج.
- ✓ ميثاق الكوتشينج.
- ✓ مبادئ وخريطة الكوتشينج.
- ✓ نموذج Grow
- ✓ مبادئ النمو والتدريب.
- ✓ الأهداف ومعايرتها (الغرض، الغاية، الحصيلة، الدافع، الأثر).
- ✓ التركيبة النفسية للبشر ومحدداتها.
- ✓ فهم واقع المستفيد وآليات التحول للوضع المأمول.
- ✓ تحديد العقبات (فكرية، شعورية) للمستفيد.
- ✓ الافتراضات والتفسيرات ودورها في إعاقه عملية الكوتشينج.
- ✓ أطر التدريب الشخصي:
 - تكامل مكونات الشخصية.
 - الدوافع (اكتشافها، بنائها) وطرق الحفاظ عليها لدى المستفيد.
 - استراتيجيات توليد البدائل والخيارات.
 - إطار الإدراك وتنمية أبعاده.
 - مستويات التغيير والتحول لدى المستفيد.
 - العمل مع استراتيجيات النجاح.
 - تحديد الحيل النفسية والدفاعية لدى المستفيد.
 - تصميم الإجراءات.
 - النهج التحفيزي للمستفيدين والتعامل مع التسويف.
- ✓ بناء العلاقات:
 - آليات بناء العلاقة وخلق الثقة والاهتمام بالمستفيد.
 - تحديد وتيرة وسرعة الجلسة.
 - التعاطف والمشاركة.

- آليات عدم التفاعل الشعوري مع مشكلات المستفيد.
- الإنصات والإستماع الفعال.
- لغة الميhta.
- الإستجواب والتسلسل.
- فك الغموض اللغوي لدى المستفيد.
- التغذية العكسية.
- إعادة الصياغة والتأطير.

✓ قراءة المستفيد:

- اكتشاف وتحديد البرامج العقلية العليا.
- القيم والمعتقدات وتكوين الشخصية.
- أهمية القيم في تشكيل النتائج.
- معرفة القيم الحاكمة للمستفيد.
- دور المعتقدات في تشكيل القيم.
- اكتشاف وتحديد المعتقدات.
- الحد من دور المعتقدات السلبية.

✓ تقنيات الاليف كوتش:

- الحالات العقلية للتغيير.
- إدخال المستفيد في الحالة العقلية المناسبة للتحويل.
- نمط التغيير. Swish Pattern
- نموذج ميلتون.
- تطبيقات البرمجة اللغوية العصبية NLP
- الميتافورس وقوة التغيير الفكري.
- براعة الفم. Sleight Of Mouth
- تكوين الروابط النفسية وتكامل الأجزاء.
- تقنيات نفسعصبية للتغيير.
- حالات عملية.

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- يحصل الخريج علي شهادة معتمده
- يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية
- يتم تقييم المتدرب وفق معايير دقيقة وتدريب عملي

• **رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:**

<http://www.abninafsak.com/coaching/>



دورات الإدارة والقيادة وتطوير الأعمال

B001

برنامج كيف تحول فكرتك لمشروع (ريادة الاعمال)

لكل من لديه طموح ليكون صاحب مشروع خاص ، او لديه فكرة ولا يعلم كيف يحولها الي واقع يحقق منه الارباح ..

25

ساعة

5

محاضرة

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ كيف تختار فكرة المشروع المناسبة
- ✓ كيف تضع دراسة الجدوي الاقتصادية
- ✓ تصميم الخطة المناسبة للتنفيذ
- ✓ كيفية ادارة ميزانية ورأس مال المشروع
- ✓ مصادر التمويل وكيف الحصول علي التمويل
- ✓ التراخيص القانونية والاجراءات الرسمية للمشروع
- ✓ وضع خطط التسويق واختراق الاسواق القديمة والناشئة
- ✓ تحليل الموقف السوقي بين المنافسين
- ✓ كيف تسعر منتجاتك وتحسب هامش الربح
- ✓ مهارات قيادة فرق العمل وحل المشكلات
- ✓ مهارات صنع القرار السليم داخل المشروع
- ✓ كيف تصنع كاريزما خاصة لشركتك و لمنتجاتك
- ✓ عوامل نجاح وفشل المشروعات وكيف تتعامل معها
- ✓ كيف تتعامل كرجل / سيدة اعمال

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

□ رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/entrepreneurship/>



B002

دبلومة إدارة الأعمال المتكاملة

100

ساعة

20

محاضرة

تعتبر هذه الدبلومة الخطوة الـأهم في تحقيق النجاح سواء للمبتدئين في مجال إدارة الأعمال و أصحاب الشركات او حتي المديرين لاكتساب المعرفة الواسعة والخبرة العملية الحقيقية في مواضيع ادارة الاعمال المختلفة ، فهذه الدبلومة فريدة من نوعها في الوطن العربي وتعتمد على نقل الخبرات والتعرف على الاسرار التي يحتفظ بها المحترفون بإدارة الأعمال في كل مجالاتها .

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ دراسة الجدوي feasibility
- ✓ ادارة الموارد البشرية HR
- ✓ التسويق الاستراتيجي Marketing
- ✓ المبيعات وادارة عمليات البيع sales
- ✓ خدمة العملاء CS
- ✓ التخطيط الاستراتيجي Planning
- ✓ العلاقات العامة والاعلام PR
- ✓ ادارة المشروعات Project Management
- ✓ مهارات القيادة وادارة قيادة فرق العمل Leadership
- ✓ مهارات صنع واتخاذ القرار DM
- ✓ اساليب حل المشكلات وادارة الازمات Problem Solving

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية
- ✓ مع امكانية الحصول علي شهاد منفصلة لكل تخصص (برسوم اضافية)

□ رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/management/>

B003

برنامج المدير التنفيذي المعتمد CPM

يهدف برنامج مدير محترف معتمد CPM لتزويد الدارس بمجموعة معارف محدثة بما يمكن المدير من تحقيق التفوق والتميز والترقي العلمي والمهني وتحقيق مستوى متميز من المنافسة وتحقيق نسب أعلى من الأهداف وبكفاءة في إعداد وأداء المهمات.

50

ساعة

10

محاضرة

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ تعريف المنظمة / المؤسسة
- ✓ تعريف الإدارة
- ✓ تعريف المدير المحترف
- ✓ ماهي مهام المدراء المحترفين
- ✓ المدراء المحترفون وأخلاقيات العمل
- ✓ الإدارة فن أم علم؟
- ✓ أكثر العوامل تأثيراً على أداء الإدارة
- ✓ الوظائف الإدارية الأساسية
- ✓ الخطوات الست للتخطيط
- ✓ الأنماط والكفاءات الإدارية
- ✓ تعريف الكفاءة
- ✓ المهارات الأساسية للمدراء المحترفين
- ✓ مراجعة أساليب الإدارة المختلفة
- ✓ العوامل التي تؤثر على أسلوب الإدارة
- ✓ أسباب فشل المدراء
- ✓ المدراء المحترفون والتوجيه الفعال
- ✓ التوجيه أم الإدارة
- ✓ التوجيه وخفايا الكفاءات
- ✓ كفاءات التوجيه الأساسية
- ✓ كيف يساهم التدريب في تطوير مكان العمل
- ✓ الكلمات الخمس المؤثرة في التوجيه
- ✓ الإدارة والتحفيز
- ✓ تعريف التحفيز
- ✓ نظريات التحفيز التي يجب أن يعرفها المدراء المحترفون
- ✓ القيادة نحو بيئة عمل تحفيزية
- ✓ تصميم العمل
- ✓ ضبط / تحديد الغاية

- ✓ الإفادة بالرأي حول الأداء
- ✓ أنظمة المكافآت
- ✓ كيفية تحفيز قوة عاملة متعددة الثقافات
- ✓ مهارات معالجة التحديات
- ✓ أبرز عشر تحديات تواجه المدراء المحترفين
- ✓ اتباع الأسلوب المنطقي في إدارة التحديات وإيجاد الحلول
- ✓ أساسيات العمل التي يجب أن يطبقها كل مدير
- ✓ الإدارة والقيادة
- ✓ تعريف القيادة
- ✓ الفرق بين المدراء والقادة
- ✓ مستويات القيادة الست
- ✓ الصفات القيادية التي يحتاجها المدراء المحترفون لتحقيق التطوير
- ✓ العادات القيادية الناجحة

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/cpm/>



B004

دبلومة ادارة الموارد البشرية المتكامله HR

40
ساعة

10
محاضرة

تعتبر هذه الدبلومة الخطوة الالهة في تحقيق النجاح سواء للمبتدئين في مجال ادارة الاعمال و اصحاب الشركات او حتي المديرين لاكتساب المعرفة الواسعة والخبرة العملية الحقيقية في مواضيع ادارة الاعمال المختلفة ، فهذه الدبلومة فريدة من نوعها في الوطن العربي وتعتمد على نقل الخبرات والتعرف على الاسرار التي يحتفظ بها المحترفون بإدارة الاعمال في كل مجالاتها .

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ تخطيط الموارد البشرية
- ✓ تقييم الوظائف
- ✓ السلوك التنظيمي
- ✓ الاستقطاب
- ✓ الاختيار
- ✓ التعيين
- ✓ تقييم الاداء kpi
- ✓ الموارد البشرية وقانون العمل
- ✓ الموارد البشرية و التأمينات الاجتماعية
- ✓ المرتبات والتعويضات والاجور
- ✓ تطوير المسار الوظيفي
- ✓ ادارة التدريب وتنمية الموارد البشرية
- ✓ قياس الاثر
- ✓ مهارات مدير الموارد البشرية

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

□ رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/hr/>

B005

دبلومة التسويق الاستراتيجي strategic marketing

40

ساعة

10

محاضرة

الوصول إلى أكبر عدد من العملاء هو الهدف الأساسي لأي شركة ولاي فرد يبيع أي منتج ، ولكن مع التغيرات المعاصرة للأسواق أصبح الأمر أكثر صعوبة..
هذه البرنامج التدريبي سيساعدك في وضع الخطط الاستراتيجية المعاصرة و فهم آليات الترويج والإعلان لإستقطاب أكبر عدد من العملاء المحتملين مما يساعد في نمو أنشطتك التجارية.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ مفاهيم التسويق والأسواق
- ✓ الفرص التسويقية
- ✓ المزيج التسويقي 7p & 4p
- ✓ البيئة التسويقية وعواملها
- ✓ الاستراتيجية التسويقية
- ✓ أساليب استقطاب العملاء
- ✓ طرق وأساليب وضع الخطط التسويقية
- ✓ إدارة الميزانية المخصصة للتسويق
- ✓ كيف يشتري العميل
- ✓ تطبيقات عملية للـ CoRt في تصميم الاعلانات
- ✓ العوامل المؤثرة في السوق الاستهلاكي
- ✓ كيفية اختراق الأسواق
- ✓ علم نفس الألوان واستخدامه في الاعلانات
- ✓ التسعير وتحديد القيمة المناسبة للمنتجات
- ✓ أساسيات تصميم الاعلانات الجذابة
- ✓ كيف تستخدم التكنولوجيا في التسويق
- ✓ أساسيات التسويق الإلكتروني

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

□ رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/marketig/>

B006

دبلومة استراتيجيات المبيعات الحديثة

40
ساعة

10
محاضرة

تم تصميم هذا البرنامج لتأهيل العاملين في مجال المبيعات أو الافراد الراغبين في دخول هذا المجال المتميز. يتناول هذا البرنامج فنون البيع واساليب البيع وطيفية جذب العملاء وما هي الكلمات التي تستخدمها البائع المحترف في عرض المنتج والتواصل مع العملاء.. وكذلك كيف يتعامل مع اعتراضات العملاء ...

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ المبيعات التعريف والمفهوم
- ✓ الطريق الى جذب العملاء
- ✓ كلمات تحفز العملاء في التعامل معك
- ✓ طرح الاسئلة على العملاء والتجاوب مع اجاباتهم
- ✓ اسرار نجاح البيع عبر الهاتف
- ✓ نبذة الصوت واهميتها في جذب العملاء
- ✓ اختيار التوقيت المناسب
- ✓ كيفية جذب العملاء الجدد
- ✓ اكثر الطرق نجاحا في متابعه العملاء
- ✓ اساليب طرح عروض البيع الناجحة
- ✓ التغلب على اعتراضات العملاء
- ✓ ابرام وعقد الصفقات بنجاح
- ✓ تقديم خدمه متميزة للعملاء
- ✓ استخدام العملاء القدامى في جذب العملاء الجدد

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

□ رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/sales/>

B007

دبلومة خدمة العملاء الاحترافية CS

40

ساعة

10

محاضرة

هذه الدورة التدريبية تم اعدادها خصيصا لموظفي خدمة العملاء او الراغبين في العمل بمجال خدمة العملاء ، كما أنها أيضا تستهدف موظفي المبيعات والتسويق وموظفي الاستقبال وأي وظيفة تتطلب التعامل بشكل مباشر مع العملاء ، حيث يقوم هذا البرنامج التدريبي على تنمية مهارات التعامل مع العملاء باحترافية شديدة ..

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

✓ المحور الأول: خدمة العملاء:

- تعريف خدمة العملاء ووظائفها ومفاهيمها
- خدمة العملاء في البيئة التنافسية
- أهمية خدمة العملاء في تحقيق أهداف الشركات
- تكتيكات خدمة العملاء المستخدمة في التواصل المثمر

✓ المحور الثاني: خدمة العميل الداخلي والخارجي:

- تحديد العملاء الداخليين والخارجيين
- أهمية الخدمة الداخلية والخارجية
- تأسيس العلاقات المثمرة
- سلسلة الخدمة والربح

✓ المحور الثالث: إدارة توقعات العملاء وفقا للأنماط الشخصية:

- فهم نمط شخصيتك والأنماط الشخصية الأخرى
- التعامل مع طلبات العملاء بشكل موضوعي
- تطوير مهاراتك في التواصل للتعامل مع عدد أكبر من العملاء
- مستويات الخدمة المقدمة للعملاء
- استراتيجيات وإجراءات لإرضاء العملاء
- التعامل مع أنماط الشخصيات المختلفة

✓ المحور الرابع: مهارات التواصل الفعالة للتعامل مع العملاء:

- تحديد نمط الانصات لديك ولعميلك
- تطوير العلاقة مع العملاء
- إيجاد التقارب مع العملاء بسهولة لزيادة التأثير

• المصطلحات الفعالة ومهارات التواصل الهاتفي والالكتروني

✓ المحور الخامس: السلوك اللائق مع العملاء:

- فهم العواطف الانسانية
- تطوير الاستراتيجيات الذهنية للحفاظ على التفاوض والرزانة
- استخدام لغة الجسد للتحكم بالحالة النفسية
- تغيير حالتك النفسية لتجنب ردود الفعل العاطفية السلبية

✓ المحور السادس: التعامل مع العملاء ذوي الطباع الحادة:

- تمييز سلوكيات العملاء والتعامل معها بفعالية
- فهم إدارة الغضب
- تحويل العميل الغاضب الى عميل سعيد باستخدام نظام الإبقاء
- التفاعل الايجابي مع العملاء الغاضبين

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

□ رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/cs/>



B008

دبلومة احتراف العلاقات العامة والاعلام PR

يستهدف هذا البرنامج التدريبي الى تأهيل موظفي ادارة العلاقات العامة على آلية تنظيم وهيكله ادارة العلاقات العامة في المؤسسة بأسلوب احترافي ومثالي.

40

ساعة

10

محاضرة

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ مفاهيم العلاقات العامة والرأي العام
- ✓ التنظيم الإداري للعلاقات العامة .
- ✓ الخصائص والمؤهلات الشخصية والفنية لشاغلي وظائف العلاقات العامة .
- ✓ تحديد موقع العلاقات العامة في الهيكل التنظيمي للمؤسسة
- ✓ تنظيم إدارة العلاقات العامة داخل المؤسسة
- ✓ العوامل المؤثرة في اختيار الشكل التنظيمي لإدارة العلاقات العامة .
- ✓ المهام التنظيمية للعلاقات العامة لتحسين العلاقة مع كل من الجمهور الداخلي والخارجي للمؤسسة .
- ✓ المهام التخطيطية لأنشطة العلاقات العامة .
- ✓ التطبيق العملي للتخطيط لمواجهة أزمة طارئة بالمؤسسة
- ✓ المهام الاتصالية والإعلامية للعلاقات العامة.
- ✓ مهام الاتصال بكبار الشخصيات واللائمة لأعمال المراسم والتشريفات.
- ✓ مهام تحسين الرأي العام الخارجي والداخلي لتحسين الصورة الذهنية للمؤسسة .
- ✓ التعرف علي مختلف قواعد الاتيكيت الاجتماعي والرسمي.
- ✓ التعرف علي أسس إعداد وترتيب الولائم والحفلات الرسمية والاجتماعات والمؤتمرات وأسس التعامل والأسبقية في مناسبات توقيع العقود والاتفاقيات.
- ✓ دور تكنولوجيا المعلومات في دعم أداء العلاقات العامة.
- ✓ متطلبات تطبيق تكنولوجيا المعلومات في مجال العلاقات العامة.
- ✓ أسس تصميم موقع المنظمة على الإنترنت.
- ✓ خصائص ووظائف العلاقات العامة الإلكترونية :
- ✓ وظائف وسائل الإعلام الإلكتروني.
- ✓ خصائص الكتابة الإلكترونية.
- ✓ وسائل الاتصال والاعلام الإلكترونية.

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/pr/>

B009

البرنامج الاحترافي لإدارة الجودة الشاملة TQM

تهدف الدورة إلى فهم محددات الجودة وعناصرها وتكلفة الجودة وكيفية تزويد المشاركين بأدوات محددة لإدارة الجودة الشاملة لتمكينهم من تحسين الأداء وزيادة الانتاجية.

40

ساعة

10

محاضرة

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

✓ إدارة الجودة:

- تعريف الجودة
- مراحل تطور أساليب الرقابة على الجودة
- أبعاد ومداخل دراسة الجودة
- تكاليف الجودة

✓ إدارة الجودة الشاملة:

- مفهوم إدارة الجودة الشاملة.
- أساسيات (مفردات) إدارة الجودة الشاملة الثمانية
- أهمية إدارة الجودة الشاملة وخصائصها

✓ رواد إدارة الجودة الشاملة

✓ أهم عناصر نجاح الجودة الشاملة

✓ مبادئ ومتطلبات إدارة الجودة الشاملة:

- مبادئ إدارة الجودة الشاملة
- مراحل تطبيق تطبيق إدارة الجودة الشاملة
- المتطلبات الرئيسية لتطبيق إدارة الجودة الشاملة
- أهداف وفوائد ومعوقات تطبيق إدارة الجودة الشاملة
- جوائز الجودة
- سلسلة المعايير الدولية (ISO) وإدارة الجودة الشاملة
- أدوات في إدارة الجودة الشاملة

إدارة الجودة وثقافة التغيير

✓ إدارة الجودة ومتطلبات التغيير:

- مفهوم التغيير وأنواعه.
- أنواع ومجالات التغيير في ظل إدارة الجودة الشاملة.

- أسباب والقوى المحركة للتغيير.
- الإدارة الجودة الشاملة كمدخل لثقافة التغيير
- إدارة التغيير.

✓ القيادة وإدارة الجودة الشاملة (تأسيس ثقافة الجودة الشاملة):

- مفهوم القيادة
- نظريات القيادة وأنماطها
- دور القيادة في تطبيق أسس ومبادئ إدارة الجودة الشاملة

إدارة الجودة الشاملة مدخل للتميز وتطوير الميزة التنافسية للمؤسسة الاقتصادية

- ✓ إدارة الجودة الشاملة والميزة التنافسية
- ✓ إدارة الجودة الشاملة وركائز التنافسية
- ✓ الإدارة الإستراتيجية للجودة الشاملة
- ✓ إستراتيجيات الجودة الشاملة

إدارة الجودة الشاملة والتحسين المستمر

- ✓ دور إدارة الجودة الشاملة في التحسين
- ✓ التحسين المستدام وإدارة التحسين
- ✓ مبادئ جوران العشرة لتحسين الجودة
- ✓ مراحل مشاريع التحسين
- ✓ طرق تحسين الجودة الشاملة
- ✓ التحسين المستمر

- "كايزن" - "جيمبا" - "مودا"
- مبادئ "منهجية كايزن"
- حلقات "كايزن" ومراحل تطبيق التحسين المستمر والعائد منها
- القوانين الذهبية الخمسة لـ "جيمبا"
- الوصايا الثمانية لتطبيق "منهجية كايزن"

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

□ رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/tgm/>

40

ساعة

10

محاضرة

يهدف البرنامج الى التعريف بمفهوم وأهمية ومكونات الدراسة التقييمية وكيفية إعدادها والعناصر التي تتضمنها والحكم على اتخاذ القرار المناسب بالمضي قدماً أو التوقف عن تنفيذ المشروع.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ المفاهيم الأساسية لدراسة الجدوى الاقتصادية
- ✓ المقومات الأساسية لدراسة المشروعات الاقتصادية:
- الدراسة القانونية للمشروع واختيار الشكل القانوني للمشروعات.
- الدراسة التسويقية للمشروع وتقدير حجم الطلب المتوقع على السلع والخدمات المقدمة من المشروع.
- الدراسة الفنية والهندسية وتحديد حجم الموارد والطاقت المطلوبة توفيرها للوفاء بالالتزامات التي على المشروع تجاه العملاء المرتقبين.
- الدراسة المالية للمشروع وتقدير التكاليف المطلوبة لتنفيذ المشروع وهيكل ومصادر تمويل هذه التكاليف والقوائم المالية التقديرية للمشروع.
- دراسة الجدوى الاقتصادية للمشروع والمقارنة ما بين العوائد المتوقعة والتكاليف التي سيتم أنفاقها على المشروع
- دراسة الجدوى البيئية للمشروع ومدى تأثير تنفيذ المشروع على البيئة المحيطة.
- ✓ الدراسة التسويقية وأساليب تقدير حجم الطلب والفجوة التسويقية. وتشمل هذه المرحلة دراسة النقاط الآتية:
- مفهوم السوق المستهدف من المشروع.
- دراسة العملاء لتحديد سلوكهم ورغباتهم.
- دراسة المنتجات المماثلة المتوافرة في الأسواق.
- ✓ أساليب التنبؤ بالطلب الحالي في الأسواق.
- ✓ أساليب قياس الفجوة التسويقية الحالية.
- ✓ الدراسة المالية والاقتصادية وتقييم البدائل الاستثمارية:
- تحديد التكاليف الاستثمارية الكلية المطلوبة توفيرها للقيام بالمشروع.
- تحديد حجم مصروفات التشغيل السنوية المطلوبة للوفاء بخطط الإنتاج المحددة.
- تحديد حجم رأس المال العامل اللازم لعمل استغلال اقتصادي لموارد المشروع.
- تحديد حجم رأس المال المستثمر وهيكل التمويل أما بالاعتماد على حقوق الملكية أو بالقروض ومصادر التمويل المختلفة التي يتم الاعتماد عليها.

○ كيفية حساب عناصر التدفق النقدي الداخلى والخارج والوصول الى الفائض أو العجز النقدي.

✓ دراسة تطبيقية لنموذج لأعداد دراسة الجدوى بالأقسام المختلفة لها مع شرح الأسس والبدائل المستخدمة في التقييم وأعداد الدراسة:

- طريقة فترة الاسترداد.
- طريقة صافي القيمة الحالية.
- طريقة معدل العائد المحاسبي.
- طريقة معدل العائد على الاستثمار.
- طريقة التكلفة السنوية العائدة.
- الرقم القياسي للربحية.

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

□ **رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:**

<http://www.abninafsak.com/fs/>



B011

برنامج تطبيقات نظرية الـ CoRT في الإدارة

40

ساعة

10

محاضرة

يعد برنامج كورت من البرامج العالمية الحديثة لتعليم التفكير ، و هو من أكثر البرامج استخداما في مساقات التعليم المباشر للتفكير ، و يشكل منهاجا علميا محدد الأطر له فلسفته و موضوعاته و أساليبه التي تميزه.

ويعد الكورت هو احد اشهر التطبيقات للتفكير المستخدمة في نطاق العمل المؤسسي ، حيث انه يساعد في صنع القرارات بشكل مدروس وممنهج.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

ج: قسم ديونو البرنامج إلى 6 مستويات مستقلة ، يحتوي كل مستوى علي 10 أدوات مبسطة وممتعة ومفيد ويمكن تطبيقها في مختلف مجالات الحياة ، وهي:

✓ كورت 1: توسعة مجال الإدراك

✓ كورت 2: التنظيم

✓ كورت 3: التفاعل

✓ كورت 4: الإبداع

✓ كورت 5: المعلومات والعواطف

✓ كورت 6: العمل

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة

✓ امكانية الحصول علي شهادة منفصلة لكل مستوى

✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/mcort/>



B012

برنامج تطبيقات قاعدة الـ 80/20 في الإدارة

20

ساعة

5

محاضرة

إن 80% من النتائج سببها 20%

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ علاقة المبدأ بحياتي
- ✓ كيف أطبق مبدأ 80/20
- ✓ اقتراحات بسيطة لتطبيق مبدأ 80/20
- ✓ مبدأ 80/20 لتحسين المبيعات
- ✓ مبدأ 80/20 لحل المشكلات
- ✓ مبدأ 80/20 لزيادة ولاء الموظفين
- ✓ مبدأ 80/20 لرفع الأرباح
- ✓ مبدأ 80/20 لزيادة ولاء العملاء

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/2080rule/>

80/20

B013

برنامج التفاوض الفعال وإدارة الاتفاقات

20
ساعة

5
محاضرة

سواءً كنت مفاوضاً خبيراً أو جديداً في هذا المجال ، ستوفر لك هذه الدورة التدريبية فهماً عميقاً لعملية التفاوض ولتطوير مهارات عملية جديدة تتيح لك تخطيط المفاوضات وإدارتها وتنفيذها بطريقة فعالة للغاية ، وقد تم تصميم هذه الدورة التدريبية حول مهارات التفاوض المتقدمة واستراتيجيات عقد الصفقات كدورة تفاعلية .

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

✓ تشريح التفاوض - الخصائص والسلوكيات والمراحل

- خصائص الموقف التفاوضي.
- المبادئ الرئيسية للتفاوض الفعال ومهارات عقد الصفقات.
- المكونات الأساسية لسلوك التفاوض الفعال.
- المساومة الصعبة وحل المشكلات - ركز على تنمية مهاراتك.
- إدارة التوترات المتأصلة الموجودة في كل مفاوضات.
- مراحل التفاوض.

✓ بناء الصفقة - استراتيجيات التفاوض المتقدمة

- الإستراتيجيات مقابل التكتيكات.
- الطرق الفعالة للمساومة أو الصفقة الصعبة.
- البدائل ، و نطاق المساومة وتحديد الهدف.
- إنشاء عروض الافتتاح وقواعد الإنصاف.
- كيفية إنشاء قيمة - استراتيجيات وتكتيكات التفاوض التكاملية.
- إستراتيجيات فعالة لوضع إتفاقات توليد القيمة
- المصالح الأساسية ، والمبادلات التجارية ذات القيمة العالية / المنخفضة ، والمسائل المتعلقة بعدم المغالاة والعروض المتعددة

✓ استخدام النفوذ و مهارات حل النزاعات لبناء صفقات أفضل

- تحديد و تعزيز النفوذ.
- تحديد الغرض من الإتفاق التعاقدي؟
- عملية تسوية المنازعات الرسمية: التفاوض والوساطة والتحكيم والدعوى القضائية.
- تطوير مهارات الوساطة لبناء صفقات أفضل.

- التفاوض مع الشخصيات الصعبة أو مثيري المشاكل – وكيفية اجتياز الرفض.
- أخلاقيات النفوذ – السلوك التفاوضي المناسب.

✓ الإعداد والتواصل – مفتاح النتائج الناجحة

- الاستعداد لتنفيذ الاستراتيجية: عملية التخطيط
- إعداد وإدارة فرق التفاوض
- التواصل لتحقيق أقصى قدر من التأثير
- أشكال الاتصال غير المباشرة – لغة الجسد
- قوة مهارات الاستماع في التفاوض
- فهم السلطة والتواصل في سياق متعدد الثقافات
- اعتبارات استراتيجية في المفاوضات بين الثقافات

✓ سيكولوجية التفاوض وعملية التأثير

- فهم أهمية التأثير
- المعاملة بالمثل والندرة والسلطة
- الاتساق والتوافق والبرهان الاجتماعي
- الجمع بين كل شيء والتفاوض على صفقات أفضل
- صفات المفاوض المتقدم

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج على شهادة معتمدة
- ✓ إمكانية الحصول على شهادة منفصلة لكل مستوى

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل على موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/negotiation/>



B014

برنامج ادارة الاجتماعات الفعالة

25

ساعة

5

محاضرة

يهدف البرنامج لتكوين مهارات القيام بتنظيم وإدارة الاجتماعات واللجان بطريقة علمية صحيحة ، وكذلك إعداد وصياغة محاضر الاجتماعات بطريقة فعالة.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ مفهوم الاجتماعات.
- ✓ أنواع الاجتماعات وأهميتها.
- ✓ ما هو الاجتماع الناجح الناجحة.
- ✓ الفرق بين المؤتمر. الندوة. الجلسة.
- ✓ مرحلة الإعداد للاجتماع.
- ✓ إعداد جدول الأعمال ودعوة الاجتماع.
- ✓ الاتصالات الشفوية والكتابية وعلاقتها بالاجتماعات.
- ✓ النصاب القانوني.
- ✓ سلطات الرئيس.
- ✓ كيفية إدارة الجلسة ومناقشة بنود جدول الأعمال.
- ✓ كيفية المداخلة والإعترض والتصويت.
- ✓ أنماط المجتمعين وإستراتيجية التعامل معهم.
- ✓ تنظيم الاجتماعات.
- ✓ الاستعداد للاجتماعات.
- ✓ قواعد إدارة الاجتماعات.
- ✓ مفسدات الاجتماعات.
- ✓ الشروط الشكلية والشروط الموضوعية لكتابة المحاضر.
- ✓ كيفية إعداد وصياغة محاضر الاجتماعات.
- ✓ متابعة تنفيذ القرارات والمقترحات.
- ✓ مرحلة ما بعد الاجتماع وإعداد مسودة مشروع المحضر.

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ امكانية الحصول علي شهادة منفصله لكل مستوي

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/meeting/>

B015

برنامج السكرتارية التنفيذية وإدارة المكاتب

25
ساعة

5
محاضرة

تم تصميم هذه الدبلوم التدريبي بهدف إكساب المشاركين المهارات المتقدمة التي تمكنهم من أداء واجباتهم ومسؤولياتهم عند العمل في مجال السكرتارية وإدارة المكاتب بكفاءة وفعالية والتي تتضمن على سبيل المثال التواصل الفعال، وإدارة الوقت، وحفظ المعلومات بطريقة منظمة يسهل الرجوع إليها عند الحاجة. وكذا تعرف قواعد السلوك الراقى في التعامل مع القيادات والمرؤوسين والمتعاملين.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ مفهوم السكرتارية وأهميتها وأنواعها.
- ✓ وظائف المكتب الحديث، وأهدافه، وأهمية إدارته.
- ✓ التميز في أعمال السكرتارية الحديثة وإدارة المكاتب المعاصرة.
- ✓ الأساليب الحديثة في السكرتارية وتنمية مهارات السكرتير الخاص.
- ✓ استخدام الأجهزة والبرامج والأدوات المكتبية الحديثة.
- ✓ تنظيم العمل المكتبي: المواعيد، الوقت، ترتيب الأعمال حسب الأولويات، وإعداد جدول الأعمال وكتابة التقارير.
- ✓ مهارات الاتصال والتعامل مع الآخرين، وضغوط العمل في مكاتب السكرتارية، وفق قواعد السلوك الإنساني الراقى.
- ✓ سلوكيات وأخلاقيات العمل وموجباتها وأثرها على بيئة العمل المؤسسي.
- ✓ مفهوم إدارة المكاتب وتنظيمها وفق الطرائق العصرية الحديثة.
- ✓ اختصاصات وواجبات ومسؤوليات مدراء المكاتب.
- ✓ المهارات السلوكية المتصلة بوظيفة مدير المكتب، وفن التعامل مع القيادات والمرؤوسين.

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ إمكانية الحصول علي شهادة منفصلة لكل مستوي

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/secretary/>

B016

تطبيقات مقياس هيرمان HBDI لتحليل الموظفين

25

ساعة

5

محاضرة

يعد مقياس هيرمان أو (نظرية بوصلة التفكير) من أفضل أدوات تحليل الشخصية وأكثرها مرونة ، والذي يمكن بواسطته التعرف على طريقة التفكير للإنسان ، وبالتالي على سلوكه ، ويطبقه ملايين الأفراد والمؤسسات الكبرى حول العالم ليساعدهم على زيادة الإنتاجية ، والتعرف على استعدادات العاملين ،

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ الأساس النظري لبوصلة التفكير
- ✓ نموذج سبيري و نموذج ماكلين
- ✓ استعمال مقياس هيرمان
- ✓ تفسير وتحليل مقياس هيرمان – خواص مقياس هيرمان
- ✓ تطبيقات مقياس هيرمان
- ✓ معرفة الوظائف المناسبة للشخص وفقا للتحليل
- ✓ معرفة صفات زملاء العمل المناسبين وفقا للتحليل
- ✓ معرفة الهوايات والأنشطة المناسبة للشخص وفقا للتحليل
- ✓ معرفة تركيبة فريق العمل المناسب
- ✓ معرفة ميول وسلوكيات الأشخاص
- ✓ معرفة أسلوب التقييم والتقدير لدى الشخص
- ✓ معرفة أسلوب المفاضلة لدى الشخص
- ✓ معرفة عيوب ومميزات الشخصية
- ✓ تحليل الوظيفة بمقياس هيرمان
- ✓ معرفة أفضل طرق التعامل مع كل نظام
- ✓ تنمية القدرات الشخصية – معرفة صفات الموظف المناسب
- ✓ القيادة الإدارية وتطوير الفريق – تطبيقات هيرمان فالادارة والHR
- ✓ معرفة من يستحق الترقيات

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج على شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج على كتاب للمادة العلمية
- ✓ يحصل الدارس على نسختين من احدث اصدار عربي للشرق الاوسط من نموذج اختبار هيرمان HBDI (نسخة للتطبيق على نفسه ، ونسخة للاستخدام بعد الدورة)

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل على موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/mhbd/>

ستغطي هذه الدورة التدريبية الفريدة من نوعها في استخدام أدوات وتقنيات التحليل والقياس النفسي في عملية التوظيف بالشركات بما يضمن رفع كفاءة عملية التوظيف وتحسين مخرجاتها ، فالتحليل والقياس النفسي يمكن أن يلعب دوراً هاماً في عملية صنع القرار إذا تم استخدامه بشكل صحيح.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

✓ مقدمة لأدوات وتقنيات التوظيف.

- أهداف البرنامج والتوقعات وطرق العمل.
- فهم الموظف الذي تبحث عنه ، والسمات الرئيسية.
- تحديد مواصفات شاغل الوظيفة .
- اختيار الأدوات والتقنيات المناسبة لاستخدامها في موقف معين.
- بناء عملية التوظيف وصنع القرار.

✓ تقنيات المقابلة وروابط عملية صنع القرار

- أنواع المقابلات ، نقاط القوة والضعف.
- الافتراضات والأخطاء الشائعة.
- إجراء المقابلات في الممارسة العملية.
- دراسة البيانات لاتخاذ قرارات توظيف رشيدة.
- كيفية إزالة التحيز وضمان الإنصاف.

✓ اختيار المستوى المناسب ومحتوى التحليل النفسي

- التفريق بين إختبارات القدرة العامة والاختبارات الشخصية.
- فحص ومناقشة الأدوات الشائعة الاستخدام
- التطوير وسجلات التعلم.
- إبرام العقد مع مقدم الطلب

✓ التحليل النفسي وتطبيع النتائج

- الصلاحية والموثوقية وجدول المعايير؛ رعاية وأمن الاختبارات المكتملة.

- مراجعة الاختبارات النفسية المختلفة لضمان "التداول والانتشار".
- دراسة أطر الكفاءة.
- العلاقة بين بيانات التوظيف والاحتياجات الإنمائية.
- موثوقية وفعالية أدوات وتقنيات التوظيف.

✓ مراكز التقييم، النتائج والجدارات

- فحص الأدوات والتقنيات على الإنترنت.
- بناء مركز التقييم.
- تطوير المستوى الصحيح للموارد.
- تتبع التطوير المستمر للموظفين.
- قياس وتدقيق نتائج التوظيف والتقييم.

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/psychometric/>



B018

العمل الجماعي وبناء فرق العمل

25

ساعة

5

محاضرة

يجب على كل مدير وكل مسؤول أن يكون قادراً على بناء فرق عمل، أو جعل مرؤوسيه يعملون بروح الفريق، وأن يذكى فيهم روح العمل الجماعي

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ تعريف المشاركين بأهمية العمل ضمن الفريق عالي الكفاءة
- ✓ معرفة أنواع الفريق المختلفة والاستفادة منها
- ✓ تحديد النمط الشخصي في العمل ضمن فريق
- ✓ معرفة واستخدام المراحل الأربعة لبناء الفريق بحسب تاكمان
- ✓ معرفة الصفات الاثنتي عشر للفريق عالي الكفاءة
- ✓ العمل على بناء الثقة كمكوّن أساسي للفريق
- ✓ التدرب على التواصل الجماعي كمهارة أساسية للعمل ضمن فريق
- ✓ استخدام مهارة حل المشاكل داخل الفريق
- ✓ معرفة التعامل السليم مع الشخصيات الصعبة داخل الفريق
- ✓ تطوير روح الفريق في مؤسسات العمل على مختلف أنواعها

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج على شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج على كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل على موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/teamwork/>

B019

دبلومة القيادة الحديثة وإدارة فرق العمل Leadership

30

ساعة

6

محاضرة

تتناول هذه الدبلومة القيادة من جوانب مختلفة متعلقة بشخصية القائد وسماته النفسية وسلوكياته، مروراً بدور العاملين وكيفية تحفيزهم وإشراكهم والتأثير الإيجابي عليهم، وصولاً إلى قيادة المجموعات (مع إبراز بعض المشاكل في عملية اتخاذ القرارات ضمن فرق العمل) وقيادة عملية التغيير في المؤسسات.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ ماهي القيادة ومن هو القائد
- ✓ كيف تصبح قائد فعال
- ✓ مزالق ومشكلات القيادة والقائد
- ✓ نظريات القيادة وتطبيقها فالواقع
- ✓ نظرية Path- Goal Theory وتطبيقها
- ✓ نظرية Follower Approach to Leadership وتطبيقها
- ✓ نظرية Interaction Theory وتطبيقها
- ✓ نظرية Situational Theory وتطبيقها
- ✓ نظرية lekert في استمرار فاعلية القيادة
- ✓ اساليب تكوين فرق العمل بشكل فعال
- ✓ تطبيقات مقياس HBDI للهيمنة الدماغية في اختيار اعضاء الفريق
- ✓ كيفيه زرع الانتماء والولاء لدي الفريق
- ✓ التخطيط الفعال لتحقيق اهداف القائد والمنظمة
- ✓ استراتيجيات حل المشكلات داخل فريق العمل
- ✓ تطبيقات CoRT في صنع قرارات القائد
- ✓ فنون العقاب والتشجيع والرقابه والتوجيه والاتصال

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/leadership/>

B020

دبلومة الارشفة الالكترونية EDMS

30

ساعة

5

محاضرة

خلال هذا البرنامج يتم تأهيل المشاركين بمهارات متقدمة في استخدام الحاسب والتقنيات الالكترونية لاستحداث نظم الفهرسة والأرشفة بالإضافة الى مهارات حمايتها وإتلافها باحدث البرمجيات المخصصة لهذا.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ مفهوم الإدارة الالكترونية الحديثة: (فوائدها ، ، معيقاتها ومتطلباتها)
- ✓ مراحل الانتقال السليم من الإدارة التقليدية إلى الالكترونية.
- ✓ البريد الصادر والوارد.
- ✓ الأرشفة الالكترونية: (مفهومها ، أهدافها ، متطلباتها ، مكوناتها)
- ✓ الأرشيف الإلكتروني وأهمية ربطه بالشبكة الداخلية وقاعدة البيانات.
- ✓ كيفية تنظيم المحفوظات والأرشيف الإلكتروني.
- ✓ أنواع المحفوظات وأهميتها وطرق أرشفتها ومراجعتها الكترونياً.
- ✓ مراحل تحويل الأرشيف الورقي إلى أرشيف إلكتروني
- ✓ خطوات تطبيق الحفظ والإتلاف للوثائق والملفات والسجلات
- ✓ طرق التخلص من الوثائق (الطرق التقليدية وغير التقليدية).
- ✓ طرق وتقنيات حماية الوثائق المخزنة على نظام الأرشيف الإلكتروني.
- ✓ التقنية الحديثة في حفظ واسترجاع المعلومات.
- ✓ المسح الضوئي للبيانات والمستندات وأرشفتها.
- ✓ طرق عمل النسخ الاحتياطية.
- ✓ امن وسلامة الوثائق.
- ✓ الفيروسات وخطرها على البيانات.
- ✓ أخصائي الأرشيف الوثائق والمحفوظات.
- ✓ إدارة وأرشفة رسائل البريد الإلكتروني في المنظمات الحكومية.
- ✓ مفهوم وأهمية إعداد المراسلات وحفظ الملفات وإعداد التقارير.
- ✓ مكونات التقارير ومراحل إعدادها و مهام كل مرحلة.

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/edms/>

B021

برنامج صناعة القرار الاحترافي Decision Making

20

ساعة

5

محاضرة

تقدم هذه الدورة التدريبية مفاهيم و خطوات صناعة القرارات بالإضافة إلى بعض
الاعتبارات الأساسية لممارستها. إن عملية صناعة القرارات وحل المشكلات تعد
جزءاً مهماً وضرورياً في الحياة سواء كانت داخل بيئة العمل أم خارجها.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

✓ أساسيات صناعة القرار:

- المفاهيم على علاقة بالقرار.
- طرق اتخاذ القرار.
- صفات صانع القرار الجيد.
- ثقافة شركتك.
- تحديد الأولويات.
- القرارات السريعة ذات الأثر المتدني.
- مراحل صناعة القرار.

✓ تحديد الأهداف والحاجات.

✓ جمع المعلومات وتحليلها:

- نموذج عظمة السمكة.
- منحنى باريتو.

✓ توليد البدائل:

- طرق تنمية التفكير الإبتكاري.
- العصف الذهني.
- تقنية المجموعة الاسمية.
- قبعات التفكير.

✓ التقييم والاختيار:

- طريقة اختيار البديل الأفضل.
- اتخاذ القرار باستخدام المصفوفة.
- اتخاذ القرار باستخدام المزايا والسلبيات.

✓ التأكد من القرار:

- تصور المخاطرة باستخدام شجرة القرارات.
- القرارات المستقبلية.

✓ التنفيذ والمتابعة للقرار بعد أخذ الموافقة:

- أخذ الموافقة على القرار وتنفيذه ومتابعته.
- إطلاق المعلومات.

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/decision/>



B022

برنامج ادارة الازمات والمخاطر والكوارث

40
ساعة

10
محاضرة

تمر الشركة منذ لحظة تأسيسها إلى العديد من الأطوار التي تشمل البناء والنمو والتطور وفي بعض المراحل قد تعاني الشركات من أزمات قد يكون منشأها مالي أو إشاعة إعلامية أو مشكلة في عملية الإنتاج أو الجودة، ومن أجل التعامل مع الأزمة التي تواجهها الشركة عليها أن تشكل خلية عمل ذات كفاءة عالية في إدارة الأزمات قادرة على تحديد المشكلة ومن ثم تحليل أسبابها وأخيراً وضع الحلول المناسبة من أجل التعامل مع الأزمة وإدارتها.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ مقدمة عامة *General Introduction*
- ✓ المحددات الرئيسية للآزمات *The Main Characteristics*
- ✓ التصنيف المتعدد *Multi-Classification* للآزمات ، وما يحمله من خصائص ومستويات مختلفة.
- ✓ تنوع مصادر الآزمات ، و هيكله ركائز رأس المال لتوفير الموازنات الاحتياطية بأنواعها المختلفة
- ✓ العوامل المهنية المختلفة (السياسية ، الاقتصادية ، النفسية ، الاجتماعية) المؤثرة في إحداث وتضخم وتحجيم الآزمات.
- ✓ تهيئة البنية المعلوماتية لإدارة الآزمات في بيئة عمل دائمة التغير - *An Ever Change Environment*
- ✓ تأسيس المنظومة الافتراضية لإدارة الآزمات "غرفة إدارة الآزمات" بما تتضمنه من رأس مال بشري قادر على إدارتها.
- ✓ تشخيص وإقرار حالة الآزمة ، وإعداد التقارير الخاصة بها. (*Reports & Reporting*).
- ✓ ورشة عمل تحمل تطبيقات منهجية البحث العلمي *Methodology* في إدارة الآزمات
- ✓ كيفية القيام بهيكل البيانات ، وجمع المعلومات *Info. & Data Structures* *Collection*
- ✓ تطبيق الطرق المختلفة لعملية التحليل *Analysis of content & Case Study* ، وذلك للكشف عن محتوى الآزمات *Crises Container* ورصد مسبباتها البعيدة .
- ✓ تطبيق عملية القياس "القبلي والبعدي" لتحجيم مختلف الآزمات *Measurement* (كمياً ونوعاً).
- ✓ حصر وتقييم مؤثرات الآزمات على المدى القريب والمتوسط والبعيد ، والكشف عن نقاط التحكم في مختلف الآزمات *Crises Control Points*.
- ✓ التقويم ، والدور العلاجي لإدارة الآزمات *Crises Treatment* ، وتفعيل الإجراءات الوقائية *procedures Preventive* في دعم الايجابيات ، وتطبيق خاصية التوريث

Inheritance Applications Missions

- ✓ ورشة عمل عن المنظور الاستراتيجي للازمات، و دور القيادة العليا في إدارة الازمات
- ✓ تطبيقات الدراسة الاستطلاعية بإستخدام (SWOT) لتشخيص مختلف الازمات السياسية والاقتصادية الدولية، و رصد تأثيرها كمّاً ونوعاً
- ✓ ورشة عمل عن دور القيادة التنفيذية في إدارة الازمات
- ✓ نموذج إفتراضي لمحاكاة إدارة الازمات

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/crisis/>



AB023

برنامج الاتيكيت والبروتوكول والدبلوماسية

40

ساعة

10

محاضرة

خلال هذا البرنامج سيتمكن المشاركون من اكتساب وتنمية المهارات اللازمة للتعامل في الحياة عامة وبيئة العمل ومعرفة مفهوم الاتيكيت وأنواعه وأهميته والتعامل به ودراسة لغة الجسد وتأثيرها ومعرفة اسرار الانطباع الاول في المقابلات والمعاملات بالإضافة الى اتيكيت الحديث وآدابه وغيره

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ مفهوم الاتيكيت وأنواعه وأهميته
- ✓ اتيكيت الحديث وآدابه
- ✓ اسرار الانطباع الاول
- ✓ اتيكيت التعامل مع الآخرين والتعريف بهم والتحية والمصافحة
- ✓ مهارات وفن التعامل مع كبار الشخصيات والضيوف في مختلف الفعاليات
- ✓ كيف تتصرف في الاماكن العامة
- ✓ مهارات الاتيكيت في الحياة العامة
- ✓ المضيف المثالي . والمضيف المثالي
- ✓ لغة الجسد
- ✓ اتيكيت المائدة وآداب الطعام
- ✓ فن اختيار الملابس والألوان
- ✓ الأنطباعات التي تؤثر على الأناقة
- ✓ كيفية التصرف في المواقف الاجتماعية المختلفة
- ✓ الاتيكيت والبروتوكول والمجتمع.
- ✓ فنون التعامل مع الجماهير.
- ✓ البروتوكول مفهومه ونشأته في المجتمعات.
- ✓ أهمية الإتيكيت في التعامل مع كبار الشخصيات.
- ✓ العلاقات العامة وأهميتها في إدارة الشركات والمؤسسات.

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/Etiquette/>

B024

برنامج التخطيط الاستراتيجي والتكتيكي

30

ساعة

5

محاضرة

الإدارة الاستراتيجية هي كل شيء عن تحديد ووصف الاستراتيجيات التي يمكن للمديرين عملها ، وذلك لتحقيق أداء أفضل ، فكل منظمة تواجه منافسة ، عن طريق صياغة وتنفيذ استراتيجيات مناسبة ، أن تحقق ميزة تنافسية مستدامة.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ مقدمة والهيكل التنظيمية
- ✓ نظريات الإدارة والإجراءات
- ✓ حل المشكلات وصنع القرار
- ✓ أنماط الإدارة والتأثيرات الخارجية
- ✓ وضع الاهداف الذكية
- ✓ تعريف التخطيط الإستراتيجي.
- ✓ أغراض وفوائد التخطيط الإستراتيجي.
- ✓ معوقات التخطيط الإستراتيجي.
- ✓ عناصر نجاح الخطة الإستراتيجية.
- ✓ أساليب ومراحل التخطيط الإستراتيجي.
- ✓ الرؤية والرسالة والقيم
- ✓ تحليل البيئة الخارجية والداخلية (Swot)
- ✓ إعداد الخطة الإستراتيجية
- ✓ صياغة الأهداف الإستراتيجية.
- ✓ تحديد عوامل النجاح الحرجة.
- ✓ تطبيقات في التخطيط الاستراتيجي
- ✓ وضع استراتيجية وإطار للخطة.
- ✓ واجبات المديرين أثناء التنفيذ ، ووضع مخطط التحكم في الإعداد ، وتنظيم التنفيذ.
- ✓ مهارات إدارة التخطيط الاستراتيجي ، إعداد مقترح ، مراقبة / إدارة الميزانية.
- ✓ مهارات القيادة ، أنماط القيادة ، مبادئ وأساليب القيادة.

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/splanning/>

A025

برنامج التخطيط بالسيناريو واستشراف المستقبل

30

ساعة

5

محاضرة

التخطيط بالسيناريو هو أحد أهم الأساليب المستخدمة في الدراسات المستقبلية ، فهو صورة حديثة للتخطيط الاستراتيجي الذي تستخدمه بعض المنظمات لإعطاء مرونة لخطط طويلة الأمد ، وهو وصف موجز للأوضاع المستقبلية التي يمكن تحديدها من خلال التفاعل مع الاتجاهات الاجتماعية ، الاقتصادية والسياسية في الوقت الحاضر

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ المفهوم العلمي لاستشراف المستقبل.
- ✓ التمييز بين الاستشراف المستقبلي والتخطيط الاستراتيجي.
- ✓ مخروط المستقبل و منهجيات استشراف المستقبل المختلفة.
- ✓ التقنيات والادوات المستخدمة في عملية استشراف المستقبل.
- ✓ استخدام أداة التفكير بالسيناريوهات لاستشراف المستقبل.
- ✓ الشروط الرئيسية لبناء أي سيناريو مستقبلي.
- ✓ مهارات تطبيق التخطيط بالسيناريوهات وبناء ثقافة واستشراف المستقبل .
- ✓ فن بناء المبادرات وسياسات التخطيط بالسيناريوهات بناء على قراءات صحيحة تخدم التوجهات المستقبلية بشكل يرتقي بمنظومة العمل.
- ✓ فن استشراف المستقبل باستخدام التخطيط بالسيناريوهات وقابلية الخطط للتطبيق.
- ✓ التحديات والتداعيات وطرق مواجهتها والحلول المبتكرة.
- ✓ آليات استشراف المستقبل وسبل ترجمته وتحويله الى خطط وسيناريوهات ملموسة .
- ✓ مهارات وضع خطط التطوير وعناصر بنائها على التطورات التي تواجه مسيرة العمل.
- ✓ الفرص المتاحة وإسهامها في توجيه السياسات وتحديد الأولويات بالشكل الأمثل و
- ✓ أسس قياس ردود الفعل المحتملة لكل الأطراف المعنية لتطورات كل سيناريو.
- ✓ العناصر الثلاثة للسيناريو: الشروط الابتدائية ، والمسار المستقبلي ، والوضع المستقبلي.
- ✓ الاهتمام بالاحتمالات المتوقعة لحدوث انقطاع أو تحولات في أي سيناريو.

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/Scenario/>

A026

برنامج التطبيقات الادارية لنظرية القبعات الـ6 للتفكير

30

ساعة

5

محاضرة

هناك عدة أنواع رئيسية للتفكير موجودة لدى البشر لا يمكن أن نلغيها أو نفاضل بينها. فجميعها موجودة وممكنة وطبيعية. والقوة في تفعيلها واستثمارها ضمن طريقة إبداعية تجعلنا نكسب المواقف وندعم قراراتنا للحصول على أفضل النتائج.

فهذا البرنامج يهدف لتنمية و صقل مهارات التفكير وتنظيمه وإدارته وتعزيز القدرة على التفكير الإبداعي وحل المشكلات و إتخاذ القرارات.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ التعرف على فكرة قبعات ادوارد ديونو الست و المقصود بها.
- ✓ التعرف على الدكتور ادوارد ديونو مبتكر قبعات التفكير الست
- ✓ التعرف على الانتقادات التي توجه إلى القبعات الست.
- ✓ التعرف على أوجه القصور في الأسلوب الذي ن فكر به عادة.
- ✓ الطبيعة الإنسانية في التفكير و كيف أن قبعات تمثل إطار للتفكير.
- ✓ التعرف على الزمن المتاح للاستخدام قبعات التفكير.
- ✓ التعرف على ما قيل عن قبعات التفكير و فوائدها.
- ✓ التعرف على قبعة التفكير البيضاء و تطبيقات استخدامها (ورشة عمل تطبيقية)
- ✓ التعرف على قبعة التفكير الحمراء و تطبيقات استخدامها (ورشة عمل تطبيقية)
- ✓ التعرف على قبعة التفكير السوداء و تطبيقات استخدامها (ورشة عمل تطبيقية)
- ✓ التعرف على قبعة التفكير الصفراء و تطبيقات استخدامها (ورشة عمل تطبيقية)
- ✓ التعرف على قبعة التفكير الخضراء و تطبيقات استخدامها (ورشة عمل تطبيقية)
- ✓ التعرف على قبعة التفكير الزرقاء و تطبيقات استخدامها (ورشة عمل تطبيقية)
- ✓ طرق و أساليب استخدام القبعات (الاستخدام الفردي - و الاستخدام التسلسلي المتتابعي)
- ✓ تطبيقات استخدام القبعات الست (الاستخدام الشخصي - الاستخدام أثناء الحديث - الاستخدام أثناء الاجتماعات - الاستخدام في كتابة التقارير) (ورشة عمل تطبيقية)
- ✓ تطبيقات ابتكاره أخرى لقبعات التفكير (ورشة عمل تطبيقية)

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/6hats/>

A027

برنامج التحفيز وزرع الولاء والانتماء الوظيفي

25

ساعة

5

محاضرة

الرغبة في العمل تعتمد على الحوافز التي تدفع سلوك الموظف في الاتجاه الذي يحقق أهداف المنظمة التي يعمل بها. وتتمثل الحوافز في العوامل والمؤثرات والمغريات الخارجية التي تشجع الموظف على زيادة أدائه وتميزه، وهذا التميز في الأداء يؤدي إلى زيادة الرضا والولاء للمنظمة التي يعمل بها.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

✓ مفهوم التحفيز وأهدافه وأصنافه

- مفهوم التحفيز وأنواع التحفيز
- الفرق بين مفهوم الدافع والحوافز
- التحفيز المعنوي والمادي
- النظريات الأساسية للتحفيز
- الخطوات الثلاث المهمة للتحفيز

✓ نظام الحوافز وتحفيز الافراد

- أهمية نظم الحوافز
- تحفيز فرق العمل
- القيادة ومهارات التحفيز
- خصائص نظام المكافأة الفعال
- وسائل التأثير القيادي

✓ طرق وأساليب التحفيز

- مهارات الاستماع والتواصل
- المزايا العشر التي تهتم الموظف
- قياس مصادر الرضا الوظيفي
- المفاتيح الخمسة لخلق الولاء لدى العاملين

✓ الشروط الأساسية لعملية التحفيز الإداري

- التوجيه والإشراف
- التفويض الإداري كمدخل للتحفيز
- آليات النقد البناء

- مدخل الولاء التنظيمي: المدخل الاتجاهي والمدخل السلوكي
- أبعاد الولاء التنظيمي: العاطفي - المستمر - المعياري

✓ تعزيز الولاء الوظيفي

- مفهوم الولاء الوظيفي وأنواع الولاءات
- أهمية الولاء الوظيفي على الموظف والمؤسسة
- الآثار المترتبة عن الرضا الوظيفي على الموظف والمؤسسة
- استراتيجيات القضاء على ظاهرة الخوف في المؤسسة
- عوائق الرضا الوظيفي العشرة

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/Loyalty/>



B028

إعادة هندسة وتبسيط الإجراءات (الهندرة) BPR

30

ساعة

5

محاضرة

عملية إعادة هندسة الأعمال أو ما يطلق عليها بالمصطلح (الهندرة) هي نهج يهدف إلى إدخال تحسينات عن طريق رفع كفاءة وفعالية العمليات المتبعة داخل المنظمات. المفتاح لهذه العملية هو أنه يجب على المنظمات النظر في عملياتها لتحديد الكيفية التي يمكن أن تقوم بأفضل بناء لهذه العمليات لتحسين كيفية سير الأعمال.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ دور العملية الإدارية والتصميم المؤسسي
 - العلاقة بين التخطيط والتحكم
 - التأثيرات التي تؤثر على التنظيم وصياغة الإجراءات
 - ما هو التخطيط؟
 - التخطيط والأداء
 - أنواع الخطط
 - التنظيم
 - التوجيه
 - التحكم / المراقبة
 - أنواع التحكم
 - مبادئ التصميم المؤسسي
 - خطوات إعداد المخطط الهيكلي التنظيمي
 - أخطاء تصميم الهيكل التنظيمي
- ✓ السياسات والإجراءات
 - التعريفات والمفاهيم
 - الأهداف المرجوة من الإجراءات
 - الاعراض التي تشير إلى وجود إجراءات معقدة
 - تعريف تبسيط الإجراءات
 - أهداف تبسيط العمل
 - أسلوب تطوير الإجراءات الفعالة
 - تعريف الإنتاجية
 - اسباب الانتاجية الضعيفة
 - كيفية تحسين الإنتاجية
- ✓ منهجيات وأدوات تحليل وتبسيط وتحسين الإجراءات والعمليات
 - منهجية تبسيط وتحسين الإجراءات
 - خطوات اختيار الإجراءات

- تحليل البيانات وتقييمها
- طرح الاقتراحات بهدف التحسين
- التطبيق
- المتابعة والتقييم
- أنواع مخططات الإجراءات والعمليات
- فوائد خرائط العمليات
- الخرائط المبسطة التفصيلية لسير العمل
- التفكير الرشيق
- مصادر الهدر الثمانية
- أدوات التفكير الرشيق
- منهج S5 لتحسين التنظيم المؤسسي
- مخططات الرسم البياني للوظائف
- مخططات تدفق القيمة
- تحليل المورد - المدخلات - العملية - المخرجات - العملاء (SIPOC)
- تدقيق العملية (رسم السلحفاة البياني)
- نموذج (Shell ESSA) للتبسيط
- مخطط الرسم البياني لإجراءات العمليات
- الرسم البياني للعمليات متعدد الأعمدة
- عوامل إنجاح تبسيط الإجراءات
- الابتكار و industry 4.0 والآثار على العمليات
- ✓ مفهوم مخطط توزيع العمل وأهميته
- إعداد وتحليل مخطط توزيع العمل
- إعادة توزيع عبء العمل والمهام
- ✓ تبسيط التصميم ومخطط مواقع العمل
- مخطط «السباغيتي» لتحليل مسافات/تصميم أقسام العمل
- تحليل مخطط المكتب أو القسم
- إعادة تصميم المكاتب باستخدام مخططات المكاتب

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/bpr/>

30

ساعة

5

محاضرة

صمم هذا البرنامج لتنمية قدرة المشارك على إتباع الأساليب و الأسس العلمية في إعداد و كتابة التقارير ، و كذلك إكسابه المهارات الفنية اللازمة ، بما يؤدي إلى تحسين أدائه في ذلك المجال.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

✓ المحور الاول: التقرير كوسيلة إتصال إداري فعالة :

- مفهوم التقرير
 - مفهوم التقرير الإداري
 - أهمية التقارير الإدارية .
- التقارير كوسيلة إتصال فعالة و خصائص مواصفات الكتابة الإدارية :
 - أهمية التقارير في عملية الإتصال الإداري
 - لمن سيرفع التقرير .
 - أنواع التقارير .
- خصائص مواصفات الكتابة الإدارية .

✓ المحور الثاني : الهيكل العام لكتابة التقارير الإدارية

- الهيكل العام للتقرير
 - الإطار التنظيمي للتقارير الإدارية
 - مهارات وقواعد الصياغة اللغوية في إعداد وكتابة التقارير
 - مهارات المدير الفعال في كتابة التقارير (حالات عملية)

✓ المحور الثالث: المراحل الأساسية لإعداد وكتابة التقارير

- المراحل الأساسية لإعداد و كتابة التقارير :
 - الخطوات الفنية لكل مرحلة من مراحل إعداد وكتابة التقارير
 - الخطوات الفنية والتنفيذية لمراحل الإعداد والكتابة .

✓ المحور الرابع: المهارات الفنية في إعداد التقارير الإدارية :

○ مهارات جمع و تصنيف و ترتيب الأفكار و المعلومات و العرض البياني و الجدولي لها
(حالات علمية) :

▪ مهارات جمع و تصنيف و ترتيب الأفكار و المعلومات.

✓ المحور الخامس : الأسس العلمية لكتابة الخطابات والمراسلات الإدارية :

○ الأسس العلمية لكتابة الخطابات :

○ الأسس العلمية لكتابة المراسلات الإدارية.

✓ المحور السادس : مختبر تطبيقي في إعداد و كتابة التقارير :

○ تطبيقات إعداد و كتابة التقارير الإدارية في المنظمات الإدارية كبيرة الحجم على

مستوى مجموعات العمل :

▪ تطبيقات المراسلات الإدارية .

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة

✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/reports/>



B030

برنامج مؤشرات الاداء القياسية KPI's

30

ساعة

5

محاضرة

يهدف البرنامج الى اكساب المهارات والخبرات العملية حول مؤشرات ومقاييس الموارد البشرية ويتعرف المشاركون على أهمية قياس مؤشرات الاداء الرئيسية وأنواع هذه المؤشرات واستخداماتها وكيف يمكن قياس مؤشرات الاداء. وأهم الاخطاء التي يقع فيها مدير الموارد البشرية اثناء قياس مؤشرات الاداء. كذلك يتعرف على سمات بيئة العمل التي تدعم استخدام مؤشرات الاداء الرئيسية وما العوائد من استخدامها

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ تعريف مؤشرات الأداء الرئيسية وإدارة الأداء.
- ✓ الثقافة المهنية الصحيحة لقياس الأداء.
- ✓ استخدام المعلومات المتعلقة بالأداء.
- ✓ تطوير مؤشرات الأداء.
- ✓ تحليل الأداء.
- ✓ التخطيط الاستراتيجي باستخدام بطاقة الأداء المتوازن.
- ✓ مقاييس الأداء، أساسيات وأنواع مؤشرات الأداء.
- مؤشرات الأداء الرئيسية للتوظيف Recruitment KPI's
- مؤشرات الأداء الرئيسية للتدريب Training KPI's
- مؤشرات الأداء الرئيسية للأداء Performance KPI's
- مؤشرات الأداء الرئيسية لولاء الموظف Staff loyalty KPI's
- مؤشرات الأداء الرئيسية بالنسبة لوقت العمل Work Time KPI's
- مؤشرات الأداء الرئيسية لكفاءة الموارد البشرية HR Efficiency KPI's
- مؤشرات الأداء الرئيسية بالنسبة للتعويضات Compensation KPI's
- مؤشرات الأداء الرئيسية بالنسبة لعلاقات العمل Labor relations KPI's
- مؤشرات الأداء الرئيسية بالنسبة للإذعان للوائح التنظيمية Legal KPI's
- مؤشرات الأداء الرئيسية لرضا الموظف Employee satisfaction KPI's
- مؤشرات الأداء الرئيسية لميزانية الموارد البشرية HR Budget KPI's

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/kpi/>

TRAINING

دورات متعددة التخصصات واستشارات

C001

دبلومة الصحة و اللياقة النفسية

40

ساعة

10

محاضرة

تبدأ هذه الدورة بنظرة عامة حول الصحة النفسية و تعريفها ، واهميتها في حياتنا وفي صحة البدن وصحة المجتمع العامة ، ومنها تتعرف علي الركائز الأساسية الإيجابية في الصحة النفسية ، ومنها ننطلق تدريجيا بشكل مختصر ومبسط ومركز العديد من الحالات والمشكلات النفسية وكيفية التعامل معها حتى يتم علاجها ، وفي ختام الدورة نقوم بوضع إطار عمل لخطة خاصة بك لتحسين صحتك وصحة الآخرين النفسية.

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ مفهوم الصحة النفسية
 - تعريف الصحة النفسية
 - مؤشرات الصحة النفسية
 - مناهج الصحة النفسية
- ✓ العلاقة بين الصحة النفسية والصحة البدنية
- ✓ عوامل إيجابية في الصحة النفسية
- ✓ التوازن بين العمل والحياة
- ✓ إدارة الضغوط النفسية
- ✓ ما هو الفرق بين الطبيب النفسي و أخصائي العلاج النفسي؟
- ✓ ما هو دور الدواء النفسي؟
- ✓ الشخصية ومحدداتها:
 - الشخصية مقدمة وتعريف
 - المحددات البيولوجية للشخصية
 - المحددات الاجتماعية للشخصية
 - نظريات الشخصية
- ✓ السلوك الانساني ومصادرة
- ✓ سيكولوجية التوافق:
 - تعريف التوافق النفسي
 - العوائق والصحة النفسية
 - أساليب التوافق
- ✓ الصحة النفسية في (الاسرة - المدرسة - المجتمع)
- ✓ نماذج من اضطرابات الصحة النفسية:
 - الاضطرابات العصبية (القلق العصابي - الخوف المرضي - الهستيريا - الوسواس القهري-التوتر..)

- الأمراض السيكوسوماتية
- الفصام
- الاضطرابات الوجدانية
- اضطرابات النوم
- اضطرابات الطعام
- اضطرابات الاخراج
- اضطرابات الدورة الشهرية
- ✓ حاجات الانسان وعلاقتها بالصحة النفسية:
- تعريف الحاجة
- هرم ماسلو
- تعريف الحافز
- تصنيف الحاجات
- مبادئ اشباع الحاجات
- ✓ الجلطة النفسية (اسباب وعلاج)
- ✓ التوتر العصبي (اسباب وعلاج)
- ✓ الخوف المرضي (اسباب وعلاج)
- ✓ الصدمات النفسية (اسباب وعلاج)
- ✓ الذكريات السلبية (اسباب وعلاج)
- ✓ الوسواس (اسباب وعلاج)
- ✓ هبوط الهمة والاحباط (اسباب وعلاج)
- ✓ الاكتئاب (اسباب وعلاج)
- ✓ التدخين (اسباب وعلاج)
- ✓ العادة السرية (اسباب وعلاج)
- ✓ العادات السلبية (اسباب وعلاج)
- ✓ الارق (اسباب وعلاج)
- ✓ الشراهة والنهم (اسباب وعلاج)
- ✓ اليأس (اسباب وعلاج)
- ✓ انعدام التقدير الذاتي (اسباب وعلاج)

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/Mental/>

C002

دبلومة المعلم المتميز BTd

يتطلب التدريس تحديثاً مستمراً للمهارات لمواكبة البيئة التعليمية المتغيرة باستمرار بسبب القواعد واللوائح الجديدة وتغيير الثقافة والتكنولوجيا الجديدة.

40

ساعة

10

محاضرة

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

- ✓ كيفية استخدام اساليب الاقناع وزرع الافكار
- ✓ اخلاقيات مهنة التدريس
- ✓ صفات المعلم المتميز
- ✓ أخطاء يقع بها المعلم
- ✓ أنماط الطلاب وألية التعامل مع كل نمط
- ✓ التخطيط للدروس وصياغة الأهداف
- ✓ استراتيجيات التعلم النشط والالعب التربوية
- ✓ استخدامات التكنولوجيا لتطوير التعليم
- ✓ فنون التعامل مع السبورة الذكية
- ✓ فنون التعامل مع المنصات الالكترونية
- ✓ فنون التعامل مع الوسائل التعليمية الالكترونية
- ✓ استخدام الخرائط الذهنية في التحضير او الشرح وتبسيط المعلومة
- ✓ طرق مبتكرة لزيادة مشاركة الطلاب في الفصل
- ✓ فنون ادارة الخلافات داخل الفصل
- ✓ استراتيجيات زرع القيم
- ✓ اساليب التحفيز للطلاب
- ✓ المؤثرات في سلوك الطلاب وادارة الخلافات داخل الفصل
- ✓ طريقة عمل عقلك وعقول طلابك وكيف تتعامل معه وتنشيطه وتسخر امكانياته
- ✓ تطبيقات تحسين الذاكرة وتثبيت المعلومات
- ✓ الایماءات الفعالة في التدريس و لغة الجسد
- ✓ السلام والهدوء النفسي للمعلم
- ✓ استراتيجيات التقييم والتقويم

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/btd/>

C003

تصميم البحوث والحقائب التدريبية الحديثة

25

ساعة

5

محاضرة

هذا البرنامج صمم ليجعلك مؤهلاً لتصميم وإعداد الحقائب التدريبية المتكاملة

س: ماذا سأدرس بهذا البرنامج؟

✓ مقدمة ومدخل تمهيدي في التدريب:

- ماهية التدريب و الفرق الفرق بين التدريب والتعليم.
- مبادئ التدريب.
- مثلث التدريب: المدرب، المتدرب، الحقبة التدريبية.

✓ المكونات الرئيسية للحقبة التدريبية:

- النظرة الشاملة.
- التقييم القبلي.
- الاختبار الذاتي.
- الاختبار البعدي.
- دليل البرنامج التدريبي.
- دليل المتدرب.
- دليل المدرب.
- الوسائل المستخدمة في البرنامج التدريبي.

✓ خطوات صناعة البرنامج التدريبي:

- تحليل الاحتياجات التدريبية للمنشأة.
- تحليل سلوكيات الوظيفة.
- التعرف على احتياجات المتدرب.
- تحديد أهداف البرنامج التدريبي وصياغتها.
- بناء المنهج.
- اختيار الأساليب والمواد التدريبية.
- الحصول على الإمكانيات التدريبية.
- استمارة التقييم.
- النواحي الشكلية في إعداد الحقبة.
- الخريطة الذهنية للحقبة.

س: ماهي مميزات حضور الدبلومة؟

- ✓ يحصل الخريج علي شهادة معتمدة
- ✓ يحصل الخريج علي كتاب للمادة العلمية

رابط تفاصيل الدورة والتسجيل علي موقع المؤسسة:

<http://www.abninafsak.com/packages/>